



GUÍA AL ESTUDIANTE

PROCESO:

SOLICITUD PARA RETIRO DE CICLO

Paso 1: Ingresa a MiMundoUPN colocando tus datos y haz clic en **iniciar sesión**:



Bienvenidos a la Universidad Privada del Norte. Para continuar, por favor ingresa con tu cuenta de correo electrónico de la universidad y tu contraseña.

INICIAR SESIÓN

[¿No puedes acceder a tu cuenta?](#)

Activar Windows.
Ve a Configuración para activar Windows.
© Laureate Education, Inc.

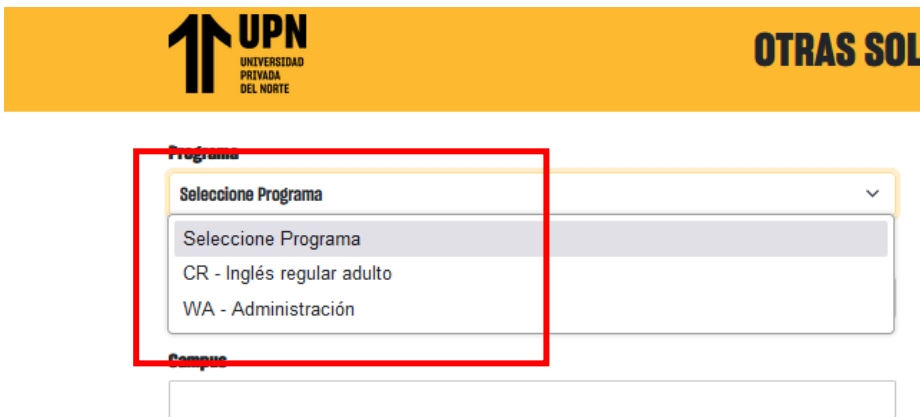
Paso 2: Luego haz clic en **Solicitudes** y elige la opción **Otras Solicitudes**:



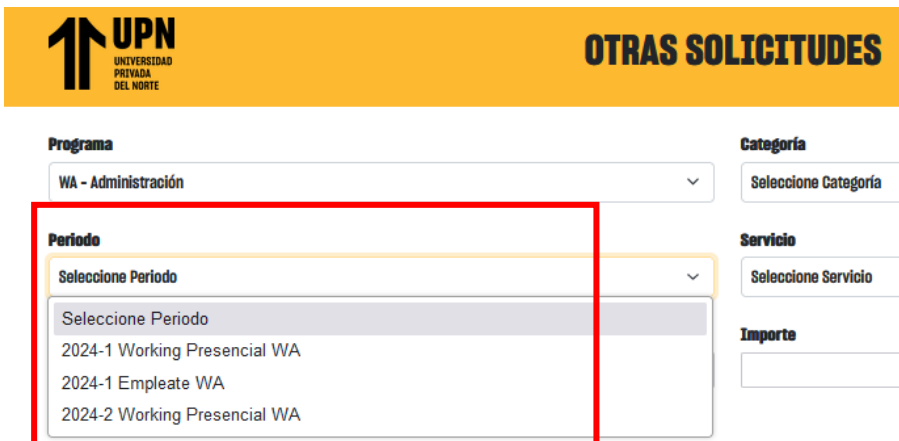
Paso 3: En el inicio del sistema haz clic a Nueva solicitud para empezar tu trámite:



Paso 4: Elige el programa que estás cursando.



Paso 5: Elige el periodo académico vigente.



Paso 6: En la sección **Categoría** selecciona **RETIRO**.

The screenshot shows the 'OTRAS SOLICITUDES' form with the following fields filled:

- Programa:** WA - Administración
- Período:** 2024-1 Working Presencial WA
- Campus:** LEO - Lima San Juan de Lurigancho

The **Categoría** dropdown menu is open, showing a list of options. The option **RETIRO** is highlighted with a red box.

Paso 7: En la sección **Servicio** selecciona **Retiro de ciclo UG o WA**.

The screenshot shows the 'OTRAS SOLICITUDES' form with the following fields filled:

- Programa:** WA - Administración
- Período:** 2024-1 Working Presencial WA
- Campus:** LEO - Lima San Juan de Lurigancho

The **Categoría** dropdown menu is set to **RETIRO**. The **Servicio** dropdown menu is open, showing a list of options. The option **LEO RETIRO DE CICLO WA** is highlighted with a red box.

Paso 8: En la sección inferior verás la descripción del servicio y condiciones del trámite. Clic en **continuar**.

Campus: LEO - Lima San Juan de Lurigancho

Importe: S/ 100.00

Descripción del servicio

Es el único trámite que permite la suspensión de obligaciones académicas y económicas no vencidas en la Universidad, siempre y cuando la solicitud se realice previo al inicio de la semana de clases Nro. 08 en pregrado tradicional - UG y Pregrado Adulto Trabajador - Carreras a distancia o previo al inicio de los exámenes finales del módulo I de Pregrado Adulto Trabajador - Carreras presenciales o semipresenciales. Este trámite será admitido cuando se realice el pago por el mismo.

Condiciones

- ✓ Debes revisar tu calendario académico en tu portal MIMUNDOUPN/Servicios para validar el plazo máximo en el que podrás realizar tu solicitud y Pregrado Tradicional y Working Adult virtual - Carreras a distancia y Working Adult presencial o semipresencial.
- ✓ En Pregrado Tradicional y Pregrado Adulto Trabajador - Carreras a Distancia, si el retiro de ciclo se realiza hasta el día previo al inicio de la semana 8 de clases, según calendario académico, el estudiante se le facturará hasta las cuotas vencidas a dicha fecha y deberá cancelar el costo del trámite correspondiente a fin de que las obligaciones económicas futuras no se facturen. Si el retiro de ciclo se solicita desde la semana 8 según calendario académico, el estudiante se le facturará el íntegro del monto del semestre académico.
- ✓ Para Pregrado Adulto Trabajador - modalidad presencial y semipresencial, si la solicitud de Retiro de Ciclo se realiza hasta el día previo al inicio de exámenes finales del primer módulo - según calendario académico, al estudiante se le facturará hasta las cuotas vencidas a dicha fecha y deberá cancelar el costo del trámite correspondiente, a fin de que las obligaciones económicas futuras no se facturen. Si el Retiro de Ciclo se solicita con posterioridad al inicio de los exámenes finales del primer módulo (según calendario académico), al estudiante se le facturará el íntegro del monto del semestre académico.
- ✓ Si eres menor de edad, asegúrate de realizar previamente la solicitud de "Autorización de Apoderado" a través del portal Mi Mundo. No debes presentar deuda académica y/o documentaria.
- ✓ En caso de ser beneficiario por la Beca 18, Beca Continuidad, Crédito Continuidad, debes solicitar la autorización de PRONABEC y subirla en el sistema. Información que estará sujeta a revisión.
- ✓ Comunicaremos el estado de tu solicitud en un plazo máximo de 04 días hábiles. A partir de la recepción del correo de aceptación de tu solicitud, dispones de 03 días calendario para realizar el pago, transcurrido este tiempo y en caso de no haber cancelado el derecho respectivo, la orden será anulada. Considerar que los pagos se deben realizar como máximo hasta las siete de la noche (07:00 pm) para que se reflejen el mismo día, pasada esa hora se reflejará el día siguiente. Si realizas el pago el tercer día de plazo pasada las 7pm el pago será procesado al día siguiente y tu solicitud se anulará automáticamente.
- ✓ Podrás cancelar el derecho de trámite a través de la sección MIPAGOS en tu portal MIMUNDO (VISA/Mastercard/ Pago Efectivo) o de las plataformas de pago de los bancos autorizados.
- ✓ Si eres estudiante de programa Pregrado Adulto Trabajador (WA), el Retiro de Ciclo no modifica el estado de los cursos previamente, inhabilitados o ya finalizados.
- ✓ Con el Retiro de Ciclo no serás considerado repetente de los cursos matriculados.
- ✓ Te recomendamos realizar el pago de tus pensiones a tiempo y evitar realizar tu solicitud de retiro el último día del trámite.
- ✓ En caso el trámite sea gestionado el último día de solicitud indicado en el calendario académico o los días de vencimiento de la cuota, deberás realizar la cancelación del trámite a través del Portal Mi Mundo.

Al dar click en el botón Continuar: "Acepto haber leído y estar conforme con las condiciones señaladas en el cuadro"

[Regresar](#) [Continuar](#)

Paso 9: En esta sección se validarán automáticamente los requisitos.

LEO RETIRO DE CICLO WA

Requisitos

- ✓ Validación retención de préstamo de equipos
- ✓ Validación de cursos matriculados y habilitados
- ✓ Validación Retención Documentos
- ✓ Validación Retención Deuda Biblioteca
- ✓ Validación Retención Suspensión Temporal
- ✓ Validación Retención Separación Definitiva
- ✓ Validación no tener solicitud de reincorporación en proceso
- ✓ Solicitud de apoderado aprobada

Motivo y Detalles

Seleccione Motivo

Complete la siguiente Información

En caso de ser menor de edad, ingresa en la casilla el correo electrónico y/o número de celular de tu apoderado. En caso de ser mayor de edad ingresar que no aplica

Ingresar Información Adicional...

[Regresar](#) [Continuar](#)

Paso 10: En la misma sección, elige los motivos de la solicitud en la opción **Motivo**.

LEO RETIRO DE CICLO WA

Requisitos

- ✓ Validación retención de préstamo de equipos
- ✓ Validación de cursos matriculados y habilitados
- ✓ Validación Retención Documentos
- ✓ Validación Retención Deuda Biblioteca
- ✓ Validación Retención Suspensión Temporal
- ✓ Validación Retención Separación Definitiva
- ✓ Validación no tener solicitud de reincorporación en proceso
- ✓ Solicitud de apoderado aprobada

Motivo y Detalles

Seleccione Motivo

- Seleccione Motivo
- Económico
- Laboral
- Académico
- Institucional
- Personal

[Regresar](#) [Continuar](#)

Luego selecciona el **Submotivo**.

Motivo y Detalles

Personal

Selección Sub Motivo

- Selección Sub Motivo
- Compromisos/Problemas Familiares
- Conflicto vocacional
- Enfermedad del alumno/accidente
- Otros estudios
- Problemas emocionales
- Problemas personales
- Traslado externo/Otra institución
- Viaje personal

Completa la información indicada en la casilla y luego clic en **Continuar**.

Motivo y Detalles

Personal

Compromisos/Problemas Familiares

Complete la siguiente Información

En caso de ser menor de edad, ingresa en la casilla el correo electrónico y/o número de celular de tu apoderado. En caso de ser mayor de edad ingresar que no aplica

Ingresar Información Adicional.

Regresar **Continuar**

Paso 11: Te aparecerá un formulario. Luego de responder, clic en **Continuar**.

LEO RETIRO DE CICLO WA

Favor de responder las siguientes preguntas

¿Tienes pensado continuar tus estudios aquí en UPN?

No

Si

¿Cuándo retomarías tus estudios en UPN?

En 1 ciclo

En 2 ciclos a más

Ninguna de las anteriores

Regresar **Continuar**

Paso 12: Te aparecerá la sección Documentos a Cargar. La carga es opcional, clic en **Continuar**.

LEO RETIRO DE CICLO WA

Adjuntar los siguientes documentos

ⓂGrupo: En casos de ser beca 18, beca continuidad, crédito continuidad o credito talento, debes cargar lo siguiente

Autorización de PRONABEC

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

Opcional Peso máximo permitido 3000 KB.

Regresar **Continuar**

Paso 13: Te aparecerá una notificación en pantalla con la información del trámite realizado.

CONFIRMACIÓN DE SOLICITUD

!Gracias por usar nuestro servicio!

Tu solicitud "LEO RETIRO DE CICLO WA" con código **695149** ha sido registrado el día de hoy **jueves, 11 de abril de 2024** a las **17:45** horas recuerda revisar tu correo institucional para mayor detalle.

Código de estudiante:

Cerrar

Se enviará un correo **automáticamente** confirmando que tu solicitud fue recibida con éxito.
Paso 14: Podrás verificar el estado de tu solicitud

Nueva Solicitud								
Cod. Solicitud	Fecha	Periodo	Campus	Categoría	Servicio	Estado	Acciones	Editar
695149	2024-04-11 17:45:07	224513	BANNER - Lima San Juan de Lurigancho	RETIRO	LEO RETIRO DE CICLO WA	Pendiente		