

DIRECTIVA

SEMESTRE ACADÉMICO 2024-I

TABLA DE CONTENIDO

1. CALENDARIO ACADÉMICO	3
2. RESPONSABILIDAD DEL DOCENTE.	5
3. DOCENTES RECIÉN INCORPORADOS.	5
4. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE	6
5. EL PORTAL DOCENTE SISE (PORTALEDUCANET)	6
6. AULA VIRTUAL CANVAS.	6
7. EL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO AL ESTUDIANTE EN RIESGO – SER GRUPAL.	9
8. EL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO AL ESTUDIANTE EN RIESGO - SER INDIVIDUAL	9
9. LOS TALLERES FORMATIVOS “RECREARTE”.	9
10. LOS TALLERES DE DESARROLLO PERSONAL	10
11. PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO EN INTELIGENCIA EMOCIONAL	10
12. DIÁLOGO DEL BICENTENARIO	10
13. LAS ATENCIONES PSICOPEDAGÓGICAS PARA LOS ESTUDIANTES	10
14. FORMACIÓN INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES.	11
15. LOS DOCENTES ASESORES.	11
16. EL CICLO DE TALLERES DE OPORTUNIDADES LABORALES	11
17. TENEMOS LA PLATAFORMA “SUPER CV SISE”,	11
18. LOS EGRESADOS	11
19. EL DOCENTE TUTOR.	11
20. EL DOCENTE CONSEJERO	12
21. LA MARCACIÓN DE ASISTENCIA DEL DOCENTE	12
22. DOCENTE COORDINADOR	12
23. LOS CANALES DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL PARA LOS ESTUDIANTES	12
24. CORREO INSTITUCIONAL	12
25. IMPLEMENTACION DEL DCB 2024	12
26. R.I. REGLAMENTO INSTITUCIONAL	12
27. PLAN DE CAPACITACIÓN DOCENTE EN INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	13
ANEXO 01: DIRECTORIO DE COORDINADORES DE ESCUELA	15
ANEXO 02: DIRECTORIO DE PROGRAMACIÓN	20
ANEXO 03 DIRECTORIO DE PSICÓLOGOS EN SEDES	21
ANEXO 04 LOS CANALES DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	22



La presente directiva corresponde desde enero 2024, el objetivo es compartir los lineamientos de calidad educativa para su aplicación en el desarrollo académico correspondiente; considera los programas de estudios licenciados por nuestro instituto, razón por la cual su cumplimiento es de carácter obligatorio, la omisión de alguno de los puntos expuestos será motivo de una amonestación escrita que afectará en su evaluación de desempeño, según lo estipulado en el reglamento institucional.

La directiva se encuentra disponible en el portal de Conectasise: <https://conectasise.com/> El acceso es a través de la siguiente contraseña: **sise2023**

El instituto considera los siguientes lineamientos para su aplicación en el desarrollo académico:

1. En el Periodo Académico 2024-1, se desarrollará el presente calendario:

CRONOGRAMA ACADÉMICO

CARRERAS 2024

MES	MATRÍCULAS 2024			FECHAS INICIO 2024		SEMANA DE EXÁMENES PARCIALES 2023	EVALUACIONES				INGRESO DE SUSTITUTORIO AL SISTEMA	CIERRE DE REGISTROS/ CONTABILIZACIÓN DE REGISTROS
	REGULAR	COMPLEMENTARIA	EXTEMPORANEA	TIPO DE ALUMNO	INICIO 2024		EXÁMENES FINALES CURSOS VIRTUALES SIN DOCENTE	EVALUACIONES FINALES	EXÁMENES SUSTITUTORIOS CURSOS VIRTUALES SIN DOCENTE	EVALUACIONES SUSTITUTORIOS		
ENERO	22 AL 28 DICIEMBRE	29 AL 31 DICIEMBRE	01 AL 13 DE ENERO	TODOS INGRESANTES	9 ENERO 8 ENERO	06 AL 12 DE FEBRERO	01 AL 13 DE ENERO	12 AL 18 DE MARZO	09 AL 11 DE MARZO	20 AL 22 DE MARZO	22 AL 23 DE MARZO	25 DE MARZO
FEBRERO	25 AL 31 DE ENERO	01 AL 04 DE FEBRERO	05 AL 10 DE FEBRERO	TODOS INGRESANTES	7 FEBRERO 6 FEBRERO	06 AL 12 DE MARZO	04 AL 06 DE ABRIL	10 AL 16 DE ABRIL	07 AL 09 DE ABRIL	18 AL 22 DE ABRIL	22 AL 23 DE ABRIL	24 DE ABRIL
ABRIL	27 DE MARZO AL 02 DE ABRIL	03 AL 05 DE ABRIL	06 AL 13 DE ABRIL	TODOS INGRESANTES	9 ABRIL 8 ABRIL	07 AL 13 DE MAYO	05 AL 07 DE JUNIO	11 AL 17 DE JUNIO	08 AL 10 DE JUNIO	19 AL 21 DE JUNIO	21 AL 22 DE JUNIO	24 DE JUNIO
MAYO	26 DE ABRIL AL 02 DE MAYO	03 AL 05 DE MAYO	06 AL 11 DE MAYO	TODOS INGRESANTES	9 MAYO 8 MAYO	06 AL 12 DE JUNIO	05 AL 07 DE JULIO	11 AL 17 DE JULIO	08 AL 10 DE JULIO	19 AL 23 DE JULIO	23 AL 24 DE JULIO	24 DE JULIO
JULIO	26 DE JUNIO AL 02 DE JULIO	03 AL 05 DE JULIO	06 AL 13 DE JULIO	TODOS INGRESANTES	9 JULIO 8 JULIO	06 AL 12 DE AGOSTO	04 AL 12 DE SETIEMBRE	10 AL 16 DE SETIEMBRE	07 AL 09 DE SETIEMBRE	18 AL 20 DE SETIEMBRE	20 AL 21 DE SETIEMBRE	23 DE SETIEMBRE
AGOSTO	27 DE JULIO AL 02 DE AGOSTO	03 AL 05 DE AGOSTO	07 AL 10 DE AGOSTO	TODOS INGRESANTES	8 AGOSTO 7 AGOSTO	05 AL 11 DE AGOSTO	04 AL 06 DE OCTUBRE	10 AL 16 DE OCTUBRE	07 AL 09 DE OCTUBRE	18 AL 22 DE OCTUBRE	22 AL 23 DE OCTUBRE	24 DE OCTUBRE
OCTUBRE	25 DE SETIEMBRE AL 01 DE OCTUBRE	02 AL 04 DE OCTUBRE	05 AL 12 DE OCTUBRE	TODOS INGRESANTES	10 OCTUBRE 9 OCTUBRE	07 AL 13 DE OCTUBRE	06 AL 08 DE OCTUBRE	12 AL 18 DE DICIEMBRE	09 AL 11 DE DICIEMBRE	20 AL 24 DE DICIEMBRE	24 AL 26 DE DICIEMBRE	27 DE DICIEMBRE
NOVIEMBRE	26 AL 31 DE OCTUBRE	01 AL 05 DE NOVIEMBRE	06 AL 09 DE NOVIEMBRE	TODOS INGRESANTES	7 NOVIEMBRE 6 NOVIEMBRE	05 AL 11 DE NOVIEMBRE	03 AL 05 DE ENERO	09 AL 15 DE ENERO	06 AL 08 DE ENERO	17 AL 21 DE ENERO	21 AL 22 DE ENERO	23 DE ENERO

CARRERAS PARA PERSONAS CON EXPERIENCIA

MES	MATRÍCULAS 2024			FECHAS INICIO 2024		EXÁMENES PARCIALES	FECHA FIN DE BLOQUE	EXÁMENES FINALES CURSOS VIRTUALES TRANSVERSALES	EVALUACIONES FINALES	EXÁMENES SUSTITUTORIOS CURSOS VIRTUALES TRANSVERSALES	EVALUACIONES SUSTITUTORIOS	INGRESO DE SUSTITUTORIO AL SISTEMA	CIERRE DE REGISTROS/ CONTABILIZACIÓN DE REGISTROS
	FRECUENCIA	REGULAR	EXTEMPORANEA	TIPO DE ALUMNO	INICIO 2024								
ENERO	JUEVES 19.10 - 22:30 H VIERNES 19.10 - 22:30 H SABADO 15.00 - 21.40 H	12 AL 17 DE ENERO	18 AL 24 DE ENERO	TODOS	18 ENERO	08 AL 10 DE FEBRERO	25 DE FEBRERO	23 AL 25 DE FEBRERO	29 DE FEBRERO AL 02 DE MARZO	26 AL 28 DE FEBRERO	03 AL 04 DE MARZO	05 DE MARZO	06 DE MARZO
MARZO	JUEVES 19.10 - 22:30 H VIERNES 19.10 - 22:30 H SABADO 15.00 - 21.40 H	08 AL 13 DE MARZO	14 AL 20 DE MARZO	TODOS	14 MARZO	04 AL 06 DE ABRIL	21 DE ABRIL	19 AL 21 DE ABRIL	25 AL 25 DE ABRIL	22 AL 24 DE ABRIL	28 AL 29 DE ABRIL	30 DE ABRIL	01 DE MAYO
MAYO	JUEVES 19.10 - 22:30 H VIERNES 19.10 - 22:30 H SABADO 15.00 - 21.40 H	03 AL 08 DE MAYO	09 AL 15 DE MAYO	TODOS	9 MAYO	30 MAYO AL 01 JUNIO	16 DE JUNIO	14 AL 16 DE JUNIO	20 AL 22 DE JUNIO	17 AL 19 DE JUNIO	23 AL 24 DE JUNIO	25 DE JUNIO	26 DE JUNIO
JULIO	JUEVES 19.10 - 22:30 H VIERNES 19.10 - 22:30 H SABADO 15.00 - 21.40 H	28 JUNIO AL 03 JULIO	04 AL 10 DE JULIO	TODOS	4 JULIO	25 AL 27 DE JULIO	11 DE AGOSTO	09 AL 11 DE AGOSTO	15 AL 17 DE AGOSTO	12 AL 14 DE AGOSTO	18 AL 19 DE AGOSTO	20 DE AGOSTO	21 DE AGOSTO



2. Es responsabilidad del docente garantizar; la disponibilidad de la conectividad del internet en el desarrollo de las sesiones de aprendizaje síncronas, el fondo de pantalla institucional, cámara, audio y micrófono, que le permitirá lograr los indicadores de calidad educativa en el proceso de enseñanza aprendizaje, con el objetivo de generar la satisfacción en nuestros estudiantes.
3. Todos los docentes recién incorporados, deben recibir las inducciones programadas por la institución, con la finalidad de obtener el perfil docente SISE, las cuales son obligatorias a desarrollar y necesarias para su adecuado desempeño en el aula y continuidad de labores en el Instituto.

1	INTRODUCCIÓN DE DIRECCIÓN ACADÉMICA	JEFATURA DE GESTIÓN DOCENTE JEFATURA DE ACREDITACIÓN Y CALIDAD	SEMANA 0 - INICIO PERIODO ACADÉMICO
2	INTRODUCCIÓN DOCENTE EN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	COORDINADOR DE NUEVAS TECNOLOGÍAS	SEMANA 0 - INICIO PERIODO ACADÉMICO
3	INTRODUCCIÓN DE ESCUELA PROFESIONAL	COORDINADORES DE ESCUELA	SEMANA 1 Y 2 - INICIO PERIODO ACADÉMICO
4	INTRODUCCIÓN SEDES	JEFATURA ACADÉMICA DE PROGRAMACIÓN	SEMANA 1 Y 2 - INICIO PERIODO ACADÉMICO

En caso tenga consultas comunicarse con la Jefatura de Gestión Docente al correo: direcciónacademica@sise.edu.pe

4. Evaluación de Desempeño Docente: los docentes en el instituto "SISE" deben considerar los siguientes criterios que a continuación se describen:

4.1 Satisfacción del estudiante, donde el estudiante registra el nivel de satisfacción de las sesiones de aprendizaje y cumplimiento por parte del docente, la calificación aprobatoria es de 80 a más en la escala centesimal.

4.2 Monitoreo al Docente, se corrobora la aplicación del Modelo Educativo Exponencial SISE, empleado por los docentes en aula y se registra el nivel de cumplimiento, la calificación aprobatoria es mayor/igual a 80 puntos en escala centesimal.

4.3 Certificación Docente, el docente debe estar certificado en la 1ra., 2da., 3era. y 4ta. certificación docente, durante su ciclo de incorporación.

4.4 Obligaciones del Docente, se considera la publicación de notas, la carpeta docente, puntualidad del docente al inicio y al cierre de cada clase dictada, asistencia a las reuniones de docentes, el cumplimiento del número de horas lectivas y no lectivas según contrato correspondiente.

5. El portal docente SISE (Portaleducanet), es la plataforma administrativa del docente, en el cual publica las notas del alumno, y puede acceder a tramites de carácter administrativo como: generación de constancia de trabajo, boleta de remuneraciones, registro de asistencia, políticas institucionales y otros.

6. El Aula virtual CANVAS es la plataforma Intranet que tiene como misión administrar y visualizar información relevante a nivel académico para el desarrollo de la formación profesional del estudiante. Administrada por el docente, razón por la cual representa el prestigio del docente mediante la presentación de la carpeta docente, materiales educativos, instrumentos de evaluación, herramientas virtuales de aprendizaje y otros, que garantizan el proceso de enseñanza aprendizaje.

Según los protocolos establecidos, genera la seguridad correspondiente en el uso a desarrollar en los siguientes numerales:

6.1 EL ECOSISTEMA TECNOLÓGICO DE ENTORNOS VIRTUALES SISE.

6.1.1 MODALIDAD SEMI-PRESENCIAL

La modalidad semi-presencial y de acuerdo con la autorización y aprobación de parte del Ministerio de Educación, permite que las clases se puedan brindar presencial y virtual.

Las carreras están licenciadas bajo esta modalidad, ya que el entorno del ecosistema es los últimos años es virtual.

Esta modalidad te permite el desarrollo y aprendizaje de nuevas tecnologías que te hace más competitivo en el entorno laboral.

6.1.2.- BENEFICIOS QUE BRINDA EL AULA VIRTUAL CANVAS



- Acceso virtual a los materiales y recursos compartidos por el docente.
- Mensajería que te permite una comunicación directa con tu docente.
- Acceso a las grabaciones TEAMS, lo que permitirá al estudiante repasar los temas tratados.
- Acceso a los foros de discusión virtuales.
- Visualización del resultado de tus evaluaciones en línea y tener un registro del grado de aprovechamiento por curso.
- Desarrollo de competencias para el trabajo colaborativo grupal en línea.

6.2.- La asistencia del estudiante. La asistencia del estudiante NO queda registrada de manera automática en el sistema, de manera que el docente tiene que realizar dicho registro diario en el Portal Docente, en la opción "Mis cursos".

6.3.- Las 2 evaluaciones aplicativas, provienen del desarrollo de los contenidos tratados en las unidades didácticas respondiendo a las líneas formativas y capacidades determinadas en el sílabo. El registro de notas se realiza a las 48 horas como máximo.

6.4.- Las evaluaciones parciales y finales se realizarán durante la sesión de clases, previa aprobación de los Coordinadores de Escuela y publicación de los instrumentos de evaluación en el aula virtual. Los resultados son colocados en el registro de ponderados de notas según el cronograma registrado en el numeral 6.5

6.4.1 La realización y configuración de las evaluaciones sustitutorias son responsabilidad del docente. Dichas evaluaciones tienen que ser publicadas por el propio docente y configuradas para la sección "SUSTITUTORIOS" según indica el procedimiento descrito en: CONECTASISE: https://conectasise.com/videos/carrera/tutoriales_carr.html

6.5.- Registro de Notas, es de carácter obligatorio para los docentes, el docente que incumpla con publicación de notas en el Portal Docente en la fecha establecida se somete a las sanciones establecidas por Dirección Académica. La publicación de notas se realiza en base al siguiente cronograma:

PUBLICACIÓN DEL DOCENTE EN EL AULA VIRTUAL	EVALUACIONES	EVALUACIÓN APLICATIVA 1	EVALUACIÓN PARCIAL	EVALUACIÓN APLICATIVA 2	EVALUACIÓN FINAL
	JULIO	HASTA EL 16 DE JULIO	HASTA EL 9 DE AGOSTO	HASTA EL 30 DE AGOSTO	HASTA EL 11 DE SETIEMBRE
	AGOSTO	HASTA EL 30 DE AGOSTO	HASTA EL 13 DE SETIEMBRE	HASTA EL 4 DE OCTUBRE	HASTA EL 16 DE OCTUBRE
	OCTUBRE	HASTA EL 25 DE OCTUBRE	HASTA EL 8 DE NOVIEMBRE	HASTA EL 29 DE NOVIEMBRE	HASTA EL 11 DE DICIEMBRE
	NOVIEMBRE	HASTA EL 29 DE NOVIEMBRE	HASTA EL 13 DE DICIEMBRE	HASTA EL 3 DE ENERO	HASTA EL 15 DE ENERO

6.6.- El ponderado se porcentual considerar en el registro de notas, aplica a todos los programas de estudios, evidencia el rendimiento progresivo y ascendente del estudiante, según el enfoque y naturaleza de la unidad didáctica. Considerar lo descrito a continuación:

		ENFOQUE DE LA UNIDAD DIDÁCTICA	
SEMANAS	EVALUACIÓN	PRÁCTICO	TEÓRICO
SEMANA 3	EVALUACIÓN APLICATIVA 1	15%	1
SEMANA	EVALUACIÓN PARCIAL	20%	20
SEMANA	EVALUACIÓN APLICATIVA 2	25%	20
SEMANA 10	EVALUACIÓN FINAL	40%	45
		100%	100



6.7.- Carpeta Docente, compuesta por el sílabo, guía, plan de sesiones de aprendizaje, material educativo, enlace de videos, foros, herramientas en el entorno virtual de aprendizaje, instrumentos y herramientas de evaluación, así como materiales educativos complementarios, a detallar:

6.7.1.- Sílabo, documento de gestión que el docente encuentra en CONECTASISE, (ruta: repositorios, sílabo).

6.7.2.- Plan de Sesión de Aprendizaje, orienta el desarrollo del contenido temático en forma secuencial considerando las fases de inicio, desarrollo y cierre, articulado a las estrategias metodológicas a utilizar en la sesión en base al tiempo disponible y a las actividades académicas que permitan alcanzar las capacidades determinadas en el sílabo de forma progresiva y ascendente, para alcanzar el rendimiento esperado en los estudiantes.

6.7.3.- Material Educativo, está integrado por presentaciones del contenido en Powers Point - PPT, considerando los estándares determinados en la Guía de Elaboración de Materiales Educativos en Educación Superior, la que se encuentra disponible en el CONECTASISE como ayuda en la elaboración de material adicional y de apoyo:
https://conectasise.com/lineamientos/material_educat.html

6.7.4.-Foro, herramienta virtual en entorno virtual de aprendizaje publicar uno por Unidad Didáctica con la retroalimentación correspondiente (sujeto a la naturaleza del curso), hay que considerar que complementan las sesiones de aprendizaje, buscar la participación acertada de los estudiantes, se considera como estrategia para afianzar sus conocimientos en forma asíncrona de acuerdo con el tema y a la unidad didáctica (curso).

6.7.6.- Instrumentos de Evaluación, determinan criterios a considerar en la calificación de las evaluaciones parciales y finales, son revisados y aprobados por los coordinadores de escuela, antes de su publicación, razón por la cual debe ser remitido por el docente, una (1) semana antes, de la evaluación programada. Contamos con un repositorio de modelos de instrumentos de evaluación por escuelas en el Conectasise en la sección para el docente.
https://conectasise.com/para_docente/instr_evaluacion.html

6.7.8.- Cronograma de publicación de carpeta docente

MATERIAL EDUCATIVO PRESENTAR	PUBLICACIÓN DEL MATERIAL EDUCATIVO POR EL DOCENTE	AUDITORÍA DE COORDINADORES DE ESCUELA	JEFATURA DE CALIDAD INFORMA RESULTADOS A DIRECCIÓN	DIRECCIÓN ACADÉMIA - JEFATURA DE GESTIÓN DOCENTE
1ERA - 4TA SEMANA	HASTA LA SEMANA 1	HASTA LA SEMANA 2	HASTA LA SEMANA 3	RECIBE INFORMACIÓN PARA DECISIONES EN BASE AL REGLAMENTO INSTITUCIONAL
5TA - 9NA SEMANA	HASTA LA SEMANA 3	HASTA LA SEMANA 4	HASTA LA SEMANA 5	

*Sólo se reconsiderará a los docentes cuya justificación, sea aprobada por la Jefatura de Gestión Docente.

6.8.- Criterios adicionales:

6.8.1.- Es deber del docente asegurar que las clases en línea queden grabadas, en donde se muestra la cámara encendida durante todo la sesión y la presentación acorde con el fondo institucional, por ello el docente tiene que verificar que esta opción, se encuentre activa al iniciar su clase.

6.8.2.- La publicación del enlace de la sesión es responsabilidad del docente.

6.8.3.- La publicación de la clase grabada es responsabilidad del docente. La publicación debe realizarse al finalizar su sesión de clase en el Aula Virtual CANVAS y en acceso al público en general.

7.- El Programa de Seguimiento al Estudiante en Riesgo – SER Grupal, desarrolla el acompañamiento académico para lograr la permanencia del estudiante en el instituto y los docentes que evidencien secciones con mayor o igual al treinta (30%) de desaprobados en la evaluación parcial, deberán generar estrategias de intervención en el aula con el fin de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes ingresantes. Las estrategias de intervención a realizar pueden



ser: trabajo adicional, clases de reforzamiento, evaluación de recuperación, retroalimentación al estudiante y/o grupo y casos prácticos en clase. La intervención se desarrolla con la asesoría de los Coordinadores de Escuela, quienes a la vez reportarán a la Coordinación de Rendimiento Académico y Retención Estudiantil, para el análisis de retención.

8.- El **Programa de Seguimiento al Estudiante en Riesgo - SER** Individual, desarrolla el acompañamiento académico a los estudiantes de 1er. Ciclo que desaprobaban de dos (2) cursos o más en el 1° bloque, como resultado de la Evaluación Aplicativa 1 - EA1, serán abordados con la intervención de los docentes tutores a tiempo completo, asignados por la Coordinación de Rendimiento Académico y Retención Estudiantil, con el propósito de acompañar a los estudiantes y ayudarlos a mejorar su rendimiento académico. Al finalizar el bloque los resultados se evidenciarán en función a los indicadores establecidos.

9.- Los Talleres Formativos "**RecreARTE**", son actividades extracurriculares dirigidas a los estudiantes de 1er. Ciclo que buscan complementar la formación integral, ofreciendo espacios para el desarrollo de actividades recreativas y donde los participantes pueden desarrollar sus habilidades, talentos e intereses personales, aprovechado al máximo su tiempo libre.

10.- Los Talleres de Desarrollo Personal, dirigido a los estudiantes de 1er. ciclo, fuera del horario de clase, su objetivo es desarrollar estrategias que los ayuden a adaptarse a la educación superior, afrontar y resolver diversos problemas en su vida académica y personal; además, logran identificar y valorar sus características positivas, que les permitirán fortalecer su autoestima, conducidos por el equipo de psicólogos del instituto, su atención se desarrolla por periodo académico.

11.- Programa de Entrenamiento en Inteligencia Emocional, es una certificación que se realiza en alianza con la facultad de psicología de la Universidad Científica del Sur, consta de 03 semanas, fuera de los horarios de clases. Tiene como objetivo que los estudiantes de 1° al 6° ciclo, desarrollen la capacidad de reconocer, comprender y expresar de manera adecuada sus emociones, reacciones y sentimientos; asimismo, fomenta el crecimiento personal de cada uno.

12.- Diálogo del Bicentenario, son eventos que giran en torno a la reflexión de la ética, la política, economía, corrupción, en nuestra sociedad. Son espacios de reflexión destinados para la comunidad educativa y se desarrollará a lo largo del periodo académico. Esta actividad será convalidada con 02 (dos) horas de experiencias formativas a todo aquel estudiante que registre su participación y asistencia.

13.- Las atenciones psicopedagógicas para los estudiantes tiene como objetivos:

- Acompañar y orientar a los estudiantes ante cualquier problema personal, social y emocional que interfiera con sus estudios y limite su potencial.
- Ser una guía personal, académica y vocacional mediante sesiones personalizadas con el área de psicología.

13.1 El equipo de profesionales psicólogos de la institución pertenecen al área de Bienestar Estudiantil atiende de forma presencial y en ocasiones extraordinarias en forma virtual – en todas las sedes, de acuerdo con los cronogramas de atención compartidos por la coordinación de Bienestar Estudiantil. (Anexo 04)

13.2 Las solicitudes y derivaciones se realizarán a través de los canales de comunicación como: **WhatsApp 951 069 992** y **correo institucional: bienestarestudiantil@isise.edu.pe**

14.- Los docentes deben generar en el estudiante una formación integral con comunicación más proactiva inculcando el respeto por el instituto y los miembros que la conforman a través de todos los medios, los canales oficiales de atención, su participación en la clase, en los eventos desarrollados por la institución, con lenguaje apropiado y sin calificativos ofensivos a los receptores. De identificar el incidente comunicarlo al Coordinador de Escuela (Anexo 01: directorio de coordinadores de escuela) para ser reportado a la Coordinación de Consejería Estudiantil para intervenir inmediatamente.

15.- Los docentes asesores (Anexo 03) trabajan con el área de Oportunidades Laborales, para apoyar en la ejecución de las actividades e inserción laboral.

16.- El ciclo de talleres de oportunidades laborales, se desarrollarán los miércoles de empleabilidad para los estudiantes y egresados SISE de 15:00 a 16:30 horas, cuyo objetivo es fortalecer las competencias laborales y de



emprendimiento para incrementar la inserción laboral, para ello es importante el apoyo con la difusión. Se adjuntan las fechas de los talleres del presente bloque.

17. Tenemos la Plataforma **"SUPER CV SISE"**, simulador reclutador virtual experto, para potenciar el Curriculum Vitae – C.V, hasta conseguir su mejor versión posible. Incrementa las oportunidades del estudiante o egresado a ser reclutado y una próxima entrevista laboral, el único requisito es, que cuente con el correo institucional y podrá acceder, a través del link: <https://sise.doctor-cv.pro/>

18. Los egresados de acuerdo con el Plan Académico para los institutos licenciados, les corresponde el bachiller técnico, que constituye el reconocimiento, a los egresados, al haber culminado el programa de estudios licenciado de manera satisfactoria con tres (3) años de estudios, correspondiente al nivel formativo profesional técnico, en el marco de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes, el trámite lo coordinan con la coordinación académica de titulación: titulacioninformes@isise.edu.pe

19. El docente tutor, es el responsable de desarrollar los cursos pertenecientes a la Línea Formativa en Habilidades Blandas: Comunicación Efectiva; Liderazgo y Trabajo en Equipo en el 1er.Ciclo; y Ética y Ciudadanía en el 2do. ciclo; una de sus principales funciones es realizar el seguimiento a los estudiantes en los talleres de comprensión lectora y los debates en base a las secciones asignadas, realizando la contactabilidad, derivando casos de estudiantes que requieran soporte psicopedagógico; realizar el seguimiento al desarrollo del curso certificado de inducción, de los estudiantes ingresantes y la difusión de todas las actividades que realiza la Coordinación de Bienestar y Rendimiento Académico Estudiantil, contribuyendo así con los niveles de retención.

20. El docente consejero asignado del 2do. a 6to. Ciclo, realiza el acompañamiento a los estudiantes del aula asignada, desarrolla los Talleres Integrales y desarrolla la consejería de primer nivel, complementado con la derivación de casos a los Coordinadores de Escuela en el 2do.Nivel y a los Psicólogos en el 3er. Nivel, según la sede a la que corresponda.

21. Es responsabilidad del docente verificar que el historial de marcaciones corresponda las horas laboradas, en caso de no corresponder tendrá que reportarlo a la Jefatura de Programación.

22. Los canales de comunicación institucional para en primera instancia con el Coordinador de Escuela si es tema académico (ANEXO 02: DIRECTORIO DE COORDINADORES DE ESCUELA), con personal académico que realiza la programación docente (ANEXO 04: DIRECTORIO PERSONAL ACADÉMICO), si fuera tema administrativo y cualquier consulta sobre desenvolvimiento docente con la Jefatura de Gestión Docente: ssumari@sise.edu.pe

23. El uso del correo institucional de los docentes/estudiantes, es el medio de comunicación que utilizamos en el instituto, se solicita promover su uso entre los estudiantes y ser utilizado de forma exclusiva en toda comunicación institucional (administrativa y educativa), evitar el uso de correos personales.

24. De acuerdo con nuestro Reglamento Institucional 2024-2029, se establecen los siguientes lineamientos de conducta para la comunidad educativa:

24.1 Personal Docente:

- Desempeñar sus funciones con responsabilidad, eficiencia y eficacia, que disponga las autoridades del instituto respetando a los miembros de la comunidad educativa y otros con los que se vincule en la institución.
- Orientar, conducir y asesor a los estudiantes en forma integral, respetando su libertad, creatividad y participación.
- Asistir activamente en los talleres de tecnológica y formación pedagógica que planifique la Dirección General del Instituto manteniéndose vigente y actualizado.
- Desarrollar actividades de docencia, investigación y mejoramiento educativo enmarcadas dentro de los planes de desarrollo institucional.
- Mantener actualizado los cursos a su cargo a través del campus virtual, cumpliendo el cronograma establecido para el ingreso de notas, sesión de aprendizaje, material educativo y otros que la Dirección Académica disponga
- Promover la investigación aplicada y tecnológica haciendo uso de las herramientas informáticas.
- Participar cuando sean seleccionados, en las actividades de formación de servicio y cualquier otra modalidad formativa organizada por el instituto.



- Cooperar con la mejora continua de la institución velando por su conservación, imagen institucional y adecuado mantenimiento.
- Abstenerse de realizar actividades comerciales, políticas, religiosas con la comunidad educativa dentro de las instalaciones del Instituto.
- Comunicarse con los estudiantes solo con los medios que la institución pone a su disposición. teniéndose prohibido las relaciones sentimentales y/o amicales con los estudiantes del instituto.
- Cumplir las disposiciones del Reglamento Interno de Trabajo, y todos aquellos que dirección académica emita, y toda norma sobre materia educativa, administrativa y laboral que le sea aplicable.

25. La implementación del Plan 2024, producto de la Renovación del Licenciamiento, se viene ejecutando las directrices del Ministerio de Educación, por lo cual, se debe cumplir con los lineamientos establecidos, para lo cual acudimos a su compromiso profesional, cumpliendo con los altos estándares del servicio educativo que brindamos a la sociedad. El cumplimiento de la presente directiva es de carácter obligatorio, la omisión de alguno de los puntos antes expuestos será motivo de una amonestación escrita que afectará a su evaluación de desempeño, según lo estipulado en el reglamento institucional.

JEFE DE ESCUELA	ESCUELA	MODALIDAD	ID_DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO ACADÉMICO	PROFESIÓN	TÉLFONO	CORREO INSTITUCIONAL
VERUSKA MORI (AD. MKI.)	GESTIÓN Y NEGOCIOS	CARRERA	1100027127	MARTINEZ VARGAS ELIZA	TÍTULO	CONTABILIDAD	999851165	EMARTINEZV@ISISE.EDU.PE
			1100004635	DELGADO AZANA LEONARDO	TÍTULO	PUBLICIDAD	921316490	LDELGADOA@ISISE.EDU.PE
			1100029691	BUENO CUADRA ALBERTO	BACHILLER	INGENIERIA ADMINISTRATIVA	986655185	ABUENOC@ISISE.EDU.PE
			1100093350	TARRILLO CARRERA GUSTAVO ADOLFO	TITULO	TURISMO Y NEGOCIOS	920075711	GTARRILLO@ISISE.EDU.PE
			1100088231	GUEVARA OLAYA, JORGE	TITULO	ECONOMÍA	987723121	JGUEVARAO@ISISE.EDU.PE
			1100003423	PALOMINO ONEGLIO, WALTER	TITULO	INGENIERIA INDUSTRIAL	987365588	WPALOMINO@ISISE.EDU.PE
			1100092211	CORNETERO MANRIQUEZ, MARTIN	TITULO	ADMINISTRACION	946124215	MCORNETERO@ISISE.EDU.PE
			1100002546	RODRIGUEZ HURTADO, OSCAR ALFREDO	TITULO	ECONOMÍA	994798895	ORODRIGUEZH@ISISE.EDU.PE
		1100006185	SAMAME ORTEGA, CARLOS ALBERTO	TITULO	DERECHO Y CIENCIAS POLITICAS	980630863	CSAMAME@ISISE.EDU.PE	
		CPEX	2201220158	BASILIO HONORIO, YAJAYRA	TITULO	TÉCNICO PROFESIONAL EN NEGOCIOS INTERNACIONALES	983267640	YBASILIO@ISISE.EDU.PE
EFSTR	2017229968	MORANTE COLINA, CARLA ELIZABETH	TITULO	ADMINISTRACIÓN	999220197	CMORANTEC@ISISE.EDU.PE		
STEWART AGUINAGA (AD.BANC./CONTA) 997005166	BANCA Y FINANZAS	CARRERA	1100004876	RUIZ NUÑEZ, VICTOR ADOLFO	BACHILLER	INGENIERIA INDUSTRIAL	996936238	VRUIZN@ISISE.EDU.PE
			1100002801	ROJAS ROJAS, ANGEL CELSO	BACHILLER	ECONOMIA	920413060	AROJASRO@ISISE.EDU.PE
			1100093191	CASTILLO SALVADOR, FELIX ALBERTO	TÍTULO	TÉCNICO ADMINISTRACIÓN BANCARIA	995605674	FCASTILLO@ISISE.EDU.PE
			1100073095	LAZO CAHUANA ENRIQUE ANTONIO	MAGISTER	ADMINISTRACIÓN	982400145	OELAZOC@ISISE.EDU.PE
			2017236914	ACUÑA APARCANA, ALDO ALI	TÍTULO	CONTABILIDAD	990390026	AACUNAA@ISISE.EDU.PE
		CPEX	1100039576	CANCHAILLA DELACRUZ, MARICELA	TÍTULO	CONTABILIDAD	915173627	MCANCHAILLAD@ISISE.EDU.PE
		EFSTR	2017269701	GOMEZ PAREDES, MARISSTELA YESSENIA	TÍTULO	ECONOMÍA	961674918	MGOMEZPAR@ISISE.EDU.PE
MIRKO BAYETTO 942464098	DISEÑO Y COMUNICACIONES	CARRERA	1100002744	MORAN CHULLUNCUY EDMUNDO	TÍTULO	EDUCACION - CIENCIAS SOCIALES Y COMUNICACION	972168038	EMORANC@ISISE.EDU.PE
			1100075755	PALOMINO HUAMAN NELSON	TÍTULO	EDUCACION - CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	99498392	NPALOMINO@ISISE.EDU.PE
			1100092243	MEZA EVANGELISTA ENRIQUE	TÍTULO	CIENCIAS DE LA COMUNICACION	989567166	EMEZA@ISISE.EDU.PE
			2017214602	BLAS SOTO, CESAR ROBER	TÍTULO	TÉCNICO EN DISEÑO PUBLICITARIO	946978090	CBLASS@ISISE.EDU.PE
			1100010615	CASTILLO DURAN AMADOR JESUS	MAGISTER	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	993178947	ACASTILLOD@ISISE.EDU.PE
			2017103040	IPANAQUE PINGO, GISELA ISABEL	TÍTULO	TÉCNICO DISEÑO GRAFICO	936674492	GIPANAQUE@ISISE.EDU.PE
			1100013004	CARBAJAL ALCAZAR, GUILLERMO JAIME	TÍTULO	TÉCNICO DISEÑO GRAFICO	992050184	GCARBAJALA@ISISE.EDU.PE
			2017249391	LOPEZ RODRIGUEZ RUTHMARY JOSEFINA	TÍTULO	ING. DE COMPUTACIÓN	920825613	RLOPEZRO@ISISE.EDU.PE
		CPEX	1100077276	RAMIREZ SALCEDO, DORIS ROSARIO	TÍTULO	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	962582342	DRAMIREZS@ISISE.EDU.PE
		EFSTR	1100001411	INCIO CUMPA, CARLOS ALBERTO	TÍTULO	TÉCNICO CIENCIAS PUBLICITARIAS	962582342	DRAMIREZS@ISISE.EDU.PE
			1100021207	YAURI ALVAREZ, MELISSA	BACHILLER	ARTES PLASTICAS Y VISUALES	929875059	MYAURIA@ISISE.EDU.PE
VERUSKA MORI	FORMACIÓN CONTINUA	CARRERA	1100003172	ABAD GUTIERREZ RAQUEL SONIA	TÍTULO	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	984116155	RABADG@ISISE.EDU.PE
MIRKO BAYETTO	MODAS	CARRERA	2017137856	GOMEZ LIZARBE, JAVIER MARTIN	TÍTULO	TÉCNICO EN DISEÑO PUBLICITARIO	983499068	JGOMEZL@ISISE.EDU.PE
			1100093186	YALICO PAUCAR, HOVER WILLIAM	BACHILLER	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	957080163	HYALICO@ISISE.EDU.PE



JEFE DE ESCUELA	ESCUELA	MODALIDAD	ID_DOCENTE	APELLIDOS Y NOMBRES	GRADO ACADÉMICO	PROFESIÓN	TÉLFONO	CORREO INSTITUCIONAL
HENRY QUINTEROS 936997967	TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	CARRERA	1100088187	LAVALLE DIESTRE, JAEN CARLO RODRIGO	TÍTULO	INGENIERO DE REDES Y COMUNICACIONES	987921955	JLAVALLED@SISE.EDU.PE
			110001021	HUANGAL CASTILLO, JOSE	TÍTULO	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	991779446	SUHUANGAL@SISE.EDU.PE
		CPEX	1100063753	GONZALES ACOSTA, OSCAR	TÍTULO	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	997262213	OGONZALES@SISE.EDU.PE
		ESFRT	1100093350	POMACARHUA ALBAN, PEDRO ELIAS	TITULO	TÉCNICO EN COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA	941610228	PPOMACARHUA@SISE.EDU.PE
JANETH HUAMAN	SALUD	CARRERA	1100093386	ORELLANA SALAZAR, ARLENE	TÍTULO	INGENIERIA QUÍMICA	987921955	AORELLANA@SISE.EDU.PE
			2017131489	HIDALGO GENTE HILDA	BACHILLER	OBSTETRICIA	919743596	HHIDALGOG@SISE.EDU.PE
			2017266693	TRUJILLO TORBISCO, MILAGROS	TÍTULO	TECNOLOGÍA MEDICA TERAPIA FISICA Y REHABILITACION	949082744	JMTRUJILLOT@SISE.EDU.PE
			1100093428	ENCINAS COLAN, HUGO ROGER	TÍTULO	BIOLOGÍA	999903669	HENCINAS@SISE.EDU.PE
			2017327394	YARLEQUE AGURTO DE SALDARRIAGA ELY	TÍTULO	OBSTETRICIA	968425210	EYARLEQUE@SISE.EDU.PE
			2017266877	ONTON AVILES, YOHANA MELISSA	TÍTULO	ENFERMERÍA	993925855	YONTON@SISE.EDU.PE
			2017353442	CCOSCO HUAMACTO WENDY MIRELLA	TÍTULO	TECNOLOGÍA MEDICA TERAPIA FISICA Y REHABILITACION	966137733	WCCOSCO@SISE.EDU.PE
			2017370154	GUERRA PALOMINO EDWARD DANIEL	BACHILLER	ENFERMERÍA	967328071	EGUERRA@SISE.EDU.PE
			2017404605	OBLITAS ARISTONDO JHON ANDREE	BACHILLER	ENFERMERÍA	986590598	JOBLITAS@SISE.EDU.PE
		2017277341	PORTILLA BARTOLO, ANA CECILIA	TÍTULO	TECNOLOGÍA MEDICA TERAPIA FISICA Y REHABILITACION	929404416	APORTILLAB@SISE.EDU.PE	
ESFRT	2017193864	LLERENA FLORES, MARJORIE GULLIANA	TÍTULO	OBSTETRICIA	987469143	MLLERENAF@SISE.EDU.PE		
JUNETH VAUPEDE 9770454	HOTELERÍA	CARRERA	2017139552	VILLANUEVA CARBONERO, JOSE MARTIN	TÍTULO	HOTELERIA Y TURISMO	932035559	JVILLANUEVAC@SISE.EDU.PE
			2017124403	ORCON CORONEL GILBER ALEX	TÍTULO	TÉCNICO EN COCINA	942673063	GORCON@SISE.EDU.PE
		ESFRT	2017261646	PRIETTO MEDINA, JOSE LUIS	TÍTULO	GASTRONOMÍA Y GESTIÓN DE RESTAURANTES	978755455	JPRIETTO@SISE.EDU.PE
		RRSS	2017243790	NUÑEZ SANTOS CLAUDIA JIMENA	TÉCNICO	TÉCNICO EN COCINA	972020016	CNUÑEZS@SISE.EDU.PE
PATRICIA RAMOS	FORMACIÓN CONTINUA	CENTRO DE IDIOMAS	1100010040	MARTINEZ MOLINA MALENA ANDREA	BACHILLER	EDUCACIÓN	991123884	MMARTINEZ@SISE.EDU.PE
		CURSOS TÉCNICOS	1100010578	RAMOS CAYCHO, ALLEN JOEL	BACHILLER	INGENIERIA INFORMÁTICA	927040709	ARAMOSC@SISE.EDU.PE

ANEXO 02 DIRECTORIO DE PROGRAMACIÓN

JEFATURA ACADÉMICA DE PROGRAMACIÓN	TURNO	ANALISTAS DE PROGRAMACION	ESCUELAS	CORREO INSTITUCIONAL	TÉLFONO
HILDA MONAGO	MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE TARDE - NOCHE	LISBETH MARTINEZ IBARRA BETTSY CARRASCO CASTRO (*) MONICA RAMÍN VITTERE (*)	SALUD	LMARTINEZ@SISE.EDU.PE BCARRASCO@SISE.EDU.PE MRAMON@SISE.EDU.PE	960227548 960331419 944979353
JANETH ALZAMORA	MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE TARDE - NOCHE	RODOLFO OBLITAS MOLINA AIRAM LOYA CALLUPE ROXANA CAMACHO CARDENAS (*) ERIKA ALMONACID GARCÍA (*)	DISEÑO Y COMUNICACIONES / TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	ROBLITAS@SISE.EDU.PE ALOYA@SISE.EDU.PE RCAMACHO@SISE.EDU.PE EALMONACIDG@SISE.EDU.PE	940146034 960255894 960451439 933570407
ZENAI DA VERGARA	MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE TARDE - NOCHE	JANETH BENITES ANCA SONIA CHAMBILLA TORRES VILMA AYARZA CANCHANYA (*) JENNY CHAQUERE ZAPATA (*)	GESTION DE NEGOCIOS / BANCA Y CONTABILIDAD	JBENITES@SISE.EDU.PE SCHAMBILLA@SISE.EDU.PE VAYARSA@SISE.EDU.PE JCHAQUERE@SISE.EDU.PE	996613862 992610659 960391861 960516904
YENI TAPIA	MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE MAÑANA - TARDE TARDE - NOCHE	ESTEFANIA ENRIQUEZ BOLIVAR JHONATAN MORAN MACHACUAY (*) MIDORI CONTRERAS ESCUDERO (*)	HOTELERÍA Y ARTE CULINARIO / DISEÑO DE MODAS / FORMACIÓN EIECUTIVA	EENRIQUEZ@SISE.EDU.PE SRENGIFOL@SISE.EDU.PE MCONTRERASE@SISE.EDU.PE	998451593 981126081 923282246
		CARLOS SALVADOR	CPEX	CSALVADOR@SISE.EDU.PE	912028615



ANEXO 03
DIRECTORIO Y HORARIO DE ATENCIÓN DE PSICÓLOGOS EN SEDES 2024
(NUMERAL 13)

SEDE	PSICOLOGO RESPONSABLE	N° DE HORAS	ATENCIÓN	TURNO MAÑANA	TURNO NOCHE
ATE	BRIAN TORRES RUPIRE	20	LUNES 9.00 AM 2.00 PM		LUNES 4.00 PM 9.00 PM
			MIERCOLES 9.00 AM 2.00 PM		MIERCOLES 4.00 PM 9.00 PM
INDEPENDENCIA	MIGUEL ROJAS MEDINA	20	JUEVES 9.00 AM 2.00 PM		JUEVES 4.00 PM 9.00 PM
	JOSEPHINE MARTINEZ MARIN	10	VIERNES 9.00 AM 2.00 PM		VIERNES 4.00 PM 9.00 PM
MIRAFLORES	PATRICIA SERPA SAN MARTIN	10	MARTES 8.00 AM 3.00 PM		
	GLORIA TORRES ROJAS	10	MARTES Y JUEVES 8.00 AM 3.00 PM		
SAN JUAN DE LURIGANCHO	GLORIA TORRES ROJAS	20	LUNES MIERCOLES VIERNES 8.00 AM 3.00 PM		
	JOSEPHINE MARTINEZ MARIN	10	LUNES 4.00 PM 9.00 PM		MIERCOLES 4.00 PM 9.00 PM
SAN JUAN DE MIRAFLORES	ELSA MARIN NINA	10	MARTES 9.00 AM 2.00 PM		MARTES 4.00 PM 9.00 PM
SANTA BEATRIZ	PATRICIA SERPA SAN MARTIN	21	LUNES MIERCOLES VIERNES 8.00 AM 3.00 PM		
	ELSA MARIN NINA	10	MIERCOLES 4.00 PM 9.00 PM		VIERNES 4.00 PM 9.00 PM
SURCO	EVA GONZALEZ ANGELATS	20	MARTES 9.00 AM 2.00 PM		MARTES 4.00 PM 9.00 PM
			JUEVES 9.00 AM 2.00 PM		JUEVES 4.00 PM 9.00 PM
	ROSA VIRREYRA DE LA PUENTE	20	LUNES 9.00 AM 2.00 PM		LUNES 4.00 PM 9.00 PM
			MIERCOLES 9.00 AM 2.00 PM		MIERCOLES 4.00 PM 9.00 PM
VENTANILLA	DAVID SOTO MARCHENA	10	LUNES 9.00 AM 2.00 PM		VIERNES 4.00 PM 9.00 PM
VILLA EL SALVADOR	JOSELYN BARBOZA GUTIERREZ	20	MARTES 8.00 AM 1.00 PM		MARTES 2.00 PM 7.00 PM
			VIERNES 8.00 AM 1.00 PM		VIERNES 2.00 PM 7.00 PM



SISE 
INSTITUTO SUPERIOR