

## Passage : Les saisies groupées

**Menu :** [Gestion / Porte-monnaie / Saisie groupée](#) (au Crédit et/ou au Débit)

Ce menu est un outil EXTRA COMPTABLE. De fait cela n'impacte pas la comptabilité et donc il faudra si besoin repasser une écriture en comptabilité Charlemagne.

Il faut passer par cette saisie pour alimenter le solde d'un porte-monnaie de type activité afin que ce dernier soit visible sur le portail Ecole Directe, la famille sait alors quel est le montant à payer. Cela permet également lors de la première mise en place de Passage de reporter les soldes de l'an passé.

**Exemple de saisie groupée au crédit :** Pour un trop perçu au niveau du compte famille (subventions ...), si les parents demandent un versement sur le porte-monnaie : faire le mouvement en comptabilité ensuite créditer le porte-monnaie en utilisant la saisie groupée au crédit. Ce menu va permettre par exemple de créditer le porte-monnaie des élèves concernés sans faire de mouvement supplémentaire en comptabilité.

**Exemple de saisie groupée au débit :** Le porte-monnaie activité doit être débité pour un paiement de voyage. Ce menu permet par exemple de sélectionner tous les élèves effectuant ce voyage, de sélectionner le porte-monnaie, et d'indiquer le montant à régler par la famille.

Il n'y a pas d'édition possible des éléments de cette fenêtre

### Remarque :

Lors de la mise en place d'un porte-monnaie de type « activité » tel que les voyages, on utilise cette saisie pour afficher aux parents le montant du voyage à payer. Ce montant sera alors visible sur Ecole Directe et le parent pourra payer en ligne si l'option a été souscrite auprès de la banque. Cf « PR le paiement en ligne ».

La saisie groupée peut servir à récupérer les soldes d'un logiciel précédent pour les adultes