

Bestellungen und Lieferscheine identifizieren - Lieferscheine erfassen

©by KSR EDV Ing Büro GmbH

Nummer: 4003

Stand: 02.05.2022

Autor: Pietsch/Rall/Reinhard

Copyright



Diese Dokumentation und die KSR-Software sind urheberrechtlich geschützt. Das Handbuch und das Programm dürfen ausschließlich für eigene Zwecke genutzt werden. Die Software darf ausschließlich zur einmaligen Installation und zum Zwecke der Datensicherung kopiert werden. Jede Lizenz der Software darf nur auf einem Computerarbeitsplatz oder durch Verwendung des Lizenzservers in einer Mehrplatzinstallation installiert werden. Die Software darf nicht geändert, angepasst, übersetzt oder vermietet werden. Die Software darf weder dekomprimiert noch disassembliert werden. Des weiteren dürfen Werkzeuge, die auf die Software zugreifen, ausschließlich die durch die Software zur Verfügung stehenden Schnittstellen verwenden. Es dürfen keine auf der Software basierenden Werkzeuge erstellt werden.

Diese Dokumentation und das Programm dürfen ohne schriftliche Genehmigung weder ganz noch teilweise vervielfältigt, veröffentlicht oder übertragen werden, gleichgültig auf welche Art und Weise oder mit welchen Mitteln dies geschieht.

Copyright 2000-2022
by KSR EDV-Ingenieurbüro GmbH
Adenauerstr. 13/1
89233 Neu-Ulm Burlafingen
Alle Rechte vorbehalten.

Änderungen, die dem technischen Fortschritt dienen und Irrtum bleiben vorbehalten.

Bei allen Fallbeispielen handelt es sich um typische Fallgestaltungen, nicht um reale Kundenfälle. Alle Namen und Daten sind frei erfunden. Ähnlichkeiten oder Übereinstimmungen mit Namen lebender Personen sind rein zufällig.

Warenzeichen: Im Handbuch genannte Firmen- und Produktnamen sind eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Firmen. Windows ist ein eingetragenes Warenzeichen der Microsoft Corporation.

Inhaltsverzeichnis

Einführung	4	Teile verbuchen	18
Lieferscheine und Bestellungen zum Auftrag finden	6	Verbuchte Teile	19
Neuen Lieferschein erfassen	7	Sonderfälle	20
Hinweise zur Suche nach Bestell- und Referenz-Nr.	8	Warum Bearbeitung im Detailmodus?	21
Erfassen der Kopfdaten der Lieferung	9	Recht für Detailmodus	22
Wareneingang	11	Teil in VCS nicht gefunden	23
Bereich Bestellungen	12	Neues Teil als Alternativartikel erfassen	24
Bereich Aufträge	13	Neues Teil manuell erfassen	25
Erfassen der Teile	14	Ein oder mehrere Teile aus der Lieferung gehören zu unterschiedlichen Aufträgen	26
Bestellung vorhanden / nicht vorhanden	15	Ein Teil wird mehrfach geliefert und/oder verteilt sich auf verschiedene Positionen	27
Bestellung für Auftrag oder Lager	16		
Verbuchung von Teilen mit Auftragsbezug	17	Kontakt und Support	28
Erfassen der Lieferung	18	Schulungen bei KSR	28

Einführung (1)

Teile beschaffen gehört zum Tagesgeschäft. Sie bestellen Teile entweder auf Lager oder zu einem Auftrag für welchen Sie die Teile benötigen. Ist die Bestellung übermittelt, erfolgt i. d. R. die Lieferung, hier oftmals über Nacht in ein Depot.

Um die gelieferte Ware weiter verarbeiten zu können, sind folgende Punkte zu klären:

1. Gehört die Lieferung zu einem Auftrag oder ist diese für das Lager bestimmt
2. Stimmt die Lieferung mit der Bestellung überein
3. Ist die Ware unbeschädigt, usw.

Nach Prüfung dieser Punkte kann die Ware entweder ins Lager gebracht oder dem zugehörigen Auftrag zugeordnet werden. Wurde falsche oder beschädigte Ware geliefert, muss i. d. R. mit dem Lieferanten geklärt werden, wie der Austausch erfolgt.

Erfolgte die Bestellung telefonisch oder über ein Shopsystem haben Sie mit der Erfassung des Lieferscheins die Dokumentation, die Sie in Ihrem System benötigen, wann und wo Sie die Teile bezogen haben. Die nachfolgende Prüfung der Lieferantenrechnung wird dadurch wesentlich vereinfacht.

Die im Folgenden beschriebene Lieferscheinerfassung unterstützt Sie bei der Identifizierung einer Lieferung. Für die Fälle in welchen eine Lieferung mit der Bestellung übereinstimmt, erhalten Sie durch die Erfassung der Teilenummer direkt die Information, zu welchem Auftrag ein Teil gehört. Für Sonderfälle steht ein erweiterter Modus zur Verfügung, mit welchem Sie manuell bestimmen können, zu welchem Auftrag oder auf welches Lager ein Teil zu buchen ist.

Alle erfassten Informationen stehen danach transparent für alle zur Verfügung.

Einführung (2)

Zur Bearbeitung von Lieferscheinen öffnen Sie die Liste Artikel | Lager | Lieferscheine

In der Liste der Lieferscheine werden per Default nur offene Lieferscheine angezeigt, über die Ansicht können Sie sich zusätzlich bereits verbuchte Lieferscheine oder beide anzeigen lassen.

Offene Lieferscheine sind teilweise oder bereits ganz erfasst, es wurden aber noch nicht alle Buchungen der enthaltenen Teile auf das Lager oder auf einen Auftrag erstellt.

D.h. die Erfassung von Lieferscheinen geschieht generell in zwei Stufen

1. Erfassen der Daten (Lieferant, Teile usw.)
2. Verbuchen der Daten (Zubuchung auf Lager oder zu einem Auftrag, Bestellung als geliefert markieren)

Dieses Vorgehen ist in der Praxis nützlich, da bei einer Lieferung mit unklarer Sachlage zunächst einmal die Lieferung erfasst und der Lieferschein gespeichert werden kann.

Die Unklarheiten können geklärt werden und der Lieferschein wird angepasst oder ergänzt. Sind alle Unklarheiten beseitigt, kann endgültig verbucht werden.

Lieferscheine und Bestellungen zum Auftrag finden

Über die Schnellinfo haben Sie einen direkten und schnellen Zugang zu den erfassten Lieferungen und Bestellungen.
In meiner VM-Ware, Auftrag Nr. 572

1 **2** **3**

! Zum Auftrag die Schnellinfo öffnen
In der Schnellinfo werden die erfassten Lieferungen und Bestellungen angezeigt.
Klicken Sie darauf, um den jeweiligen Bereich zu öffnen.

Auftrags-Nr.	Stamm-Nr.	erstellt am	Status	Auftragsart	Bezeichnung	Auftragsschritt	FS	BS	TS	ZL	Unverbindlich	Eingang	Ausgang	Kunden Name	Kennzeichen	Bilder	Vorgangs-Nr	Fax Run	gedruckt am	Netto
572	572	16.09.2013	AB	K+L	GZ-RA 598 Z 1	0	60	10	20	0				Eggerberger	GZ-RA 598	0	73	0	16.09.2013	1.112,56
572	572	16.09.2013	AB	K+L	GZ-RA 598 Z 1	46	60	10	20	0				Eggerberger	GZ-RA 598	0	32	0	20.09.2013	1.112,56

Lieferschein-Nr.	Lieferant	Adressen-Nr.	Lieferscheindatum	Teilebezeichnung	Menge	EK	Bestellnummer	Eingangsdatum
2012-0910_112	Auto IN-EN-Verkoop	40	16.09.2013	FRONTKLAPPE	1	0	41 00 7 230 944	20.09.2013
2012-0910_112	Auto IN-EN-Verkoop	40	16.09.2013	Xenon-Vorschaltssystem	2	145,44	99999991	20.09.2013

ZEIT ZUSCHLAG FUER EINE HAUPTARBEIT			
FRONTKLAPPE AB-/ANBAUEN	2,00 AW	10,83	Eur
FRONTKLAPPE ERSETZEN	3,00 AW	16,25	Eur
(FRONTKLAPPE ABGEBAUT)	6,00 AW	32,50	Eur

Lackierung			
FRONTKLAPPE NEUTEILLACK ST I	LE	27,00 AW	205,20 Eur
VORBEREITUNG ZUR LACKIERUNG (BLECHTEILE)		3,00 AW	22,80 Eur
NEUTEILLACKIERUNG			150,74 Eur

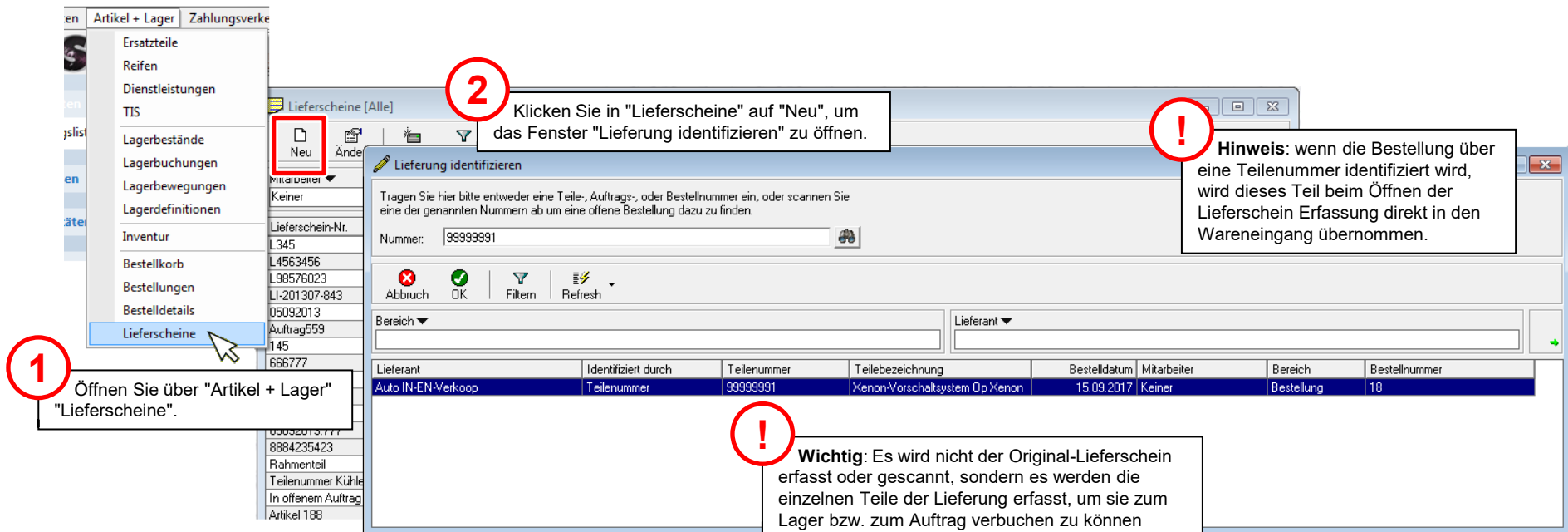
Neuen Lieferschein erfassen

Der erste Schritt, um einen neuen Lieferschein zu erfassen ist, für die Lieferung die Sie erhalten haben, die zugehörige Bestellung zu identifizieren. Anhand der Bestellung kann ermittelt werden, ob die Lieferung vollständig ist und für welchen Auftrag die Teile ggfs. bestellt wurden.

Als Suchbegriffe werden unterstützt Ihre Bestell-Nr., eine Referenz-Nr. des Lieferanten, Ihre Auftrags-Nr. (sofern für einen Auftrag bestellt) und die Teile-Nummer von Ihnen bzw. des Lieferanten.

Wird eine offene Bestellung gefunden, werden dazu in der unteren Liste ein oder mehrere Einträge angezeigt. Das Feld "identifiziert durch" gibt an, wie die Bestellung identifiziert wurde.

Übernehmen Sie die Bestellung des Lieferanten durch einen Doppelklick in die Lieferschein Erfassung.



1 Öffnen Sie über "Artikel + Lager" "Lieferscheine".

2 Klicken Sie in "Liefererscheine" auf "Neu", um das Fenster "Lieferung identifizieren" zu öffnen.

! Hinweis: wenn die Bestellung über eine Teilenummer identifiziert wird, wird dieses Teil beim Öffnen der Lieferschein Erfassung direkt in den Wareneingang übernommen.

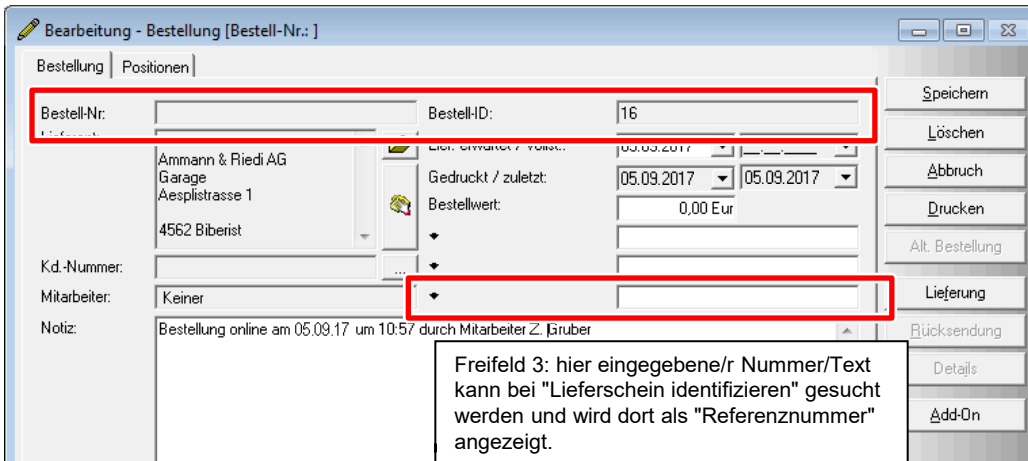
! Wichtig: Es wird nicht der Original-Lieferschein erfasst oder gescannt, sondern es werden die einzelnen Teile der Lieferung erfasst, um sie zum Lager bzw. zum Auftrag verbuchen zu können

Lieferant	Identifiziert durch	Teilenummer	Teilebezeichnung	Bestelldatum	Mitarbeiter	Bereich	Bestellnummer
Auto IN-EN-Verkoop	Teilenummer	99999991	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon	15.09.2017	Keiner	Bestellung	18

Hinweise zur Suche nach Bestell- und Referenz-Nr.

Die Bestell-Nr. wird von VCS nur generiert, wenn Sie die Bestellung real drucken. Haben Sie die Funktion "Alternative Bestellung" verwendet, wird die Bestell-Nr. nicht generiert. In diesen Fällen erhalten Sie vom Lieferanten nach Abgabe der Bestellung z.B. telefonisch eine Referenznummer. Tragen Sie diese in das Freifeld 3 in der Bestellung ein, um danach als Referenznummer suchen zu können.

Für die Praxis bedeutet dies, dass bei Bestellungen unterschiedliche Nummern vorhanden sein können. In der Lieferscheinerfassung wird eine Kombination der Nummern angezeigt, welche sich aus der Bestell-ID (interne Nummer für eine Bestellung) – Bestell-Nr. und Referenz-Nr. zusammensetzt, je nachdem was real vorhanden ist.



Bearbeitung - Bestellung [Bestell-Nr.:]

Bestellung | Positionen

Bestell-Nr.: Bestell-ID: 16

Ammann & Riedi AG
Garage
Aesplistrasse 1
4562 Biberist

K.d.-Nummer:

Mitarbeiter: Keiner

Notiz: Bestellung online am 05.09.17 um 10:57 durch Mitarbeiter Z. Jüruber

Speichern
Löschen
Abbruch
Drucken
Alt. Bestellung
Lieferung
Rücksendung
Details
Add-On

Freifeld 3: hier eingegebene/r Nummer/Text kann bei "Lieferschein identifizieren" gesucht werden und wird dort als "Referenznummer" angezeigt.

! Die Bestell-Nr. wird der Bestellung nur zugewiesen, wenn Sie die Bestellung drucken.

Wenn Sie eine alternative Bestellung durchführen, erhalten Sie keine Bestell-Nr..

Die Bestell-ID wird automatisch angelegt.

! Alternativ ausgelöste Bestellungen können nicht über die Bestell-Nr. gesucht werden, da die Bestell-Nr. nicht generiert wird.

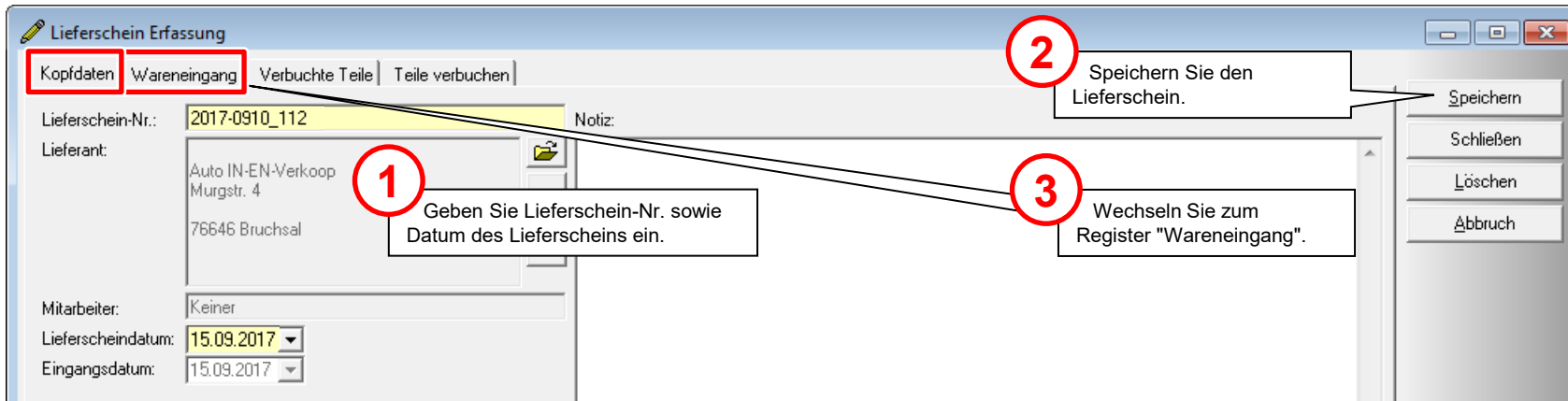
Erfassen der Kopfdaten der Lieferung

Das Register Kopfdaten der Lieferschein Erfassung öffnet sich.

Ohne Eingabe der Lieferschein-Nr. und des Lieferscheindatums können die gelieferten Ersatzteile nicht verbucht werden, denn diese Daten sind wichtig für die Zuordnung der Einkaufspreise zum Ersatzteil.

Die Erfassung und Speicherung dieser Daten ist daher der nächste Schritt.

Die Adresse des Lieferanten wurde bereits aus der identifizierten Bestellung übernommen.



The screenshot shows the 'Lieferschein Erfassung' window with the following fields and callouts:

- Callout 1:** Points to the 'Lieferschein-Nr.' field containing '2017-0910_112' and the 'Lieferscheindatum' dropdown menu showing '15.09.2017'. The text reads: "Geben Sie Lieferschein-Nr. sowie Datum des Lieferscheins ein."
- Callout 2:** Points to the 'Speichern' button. The text reads: "Speichern Sie den Lieferschein."
- Callout 3:** Points to the 'Wareneingang' tab. The text reads: "Wechseln Sie zum Register 'Wareneingang'."

The interface includes tabs for 'Kopfdaten', 'Wareneingang', 'Verbuchte Teile', and 'Teile verbuchen'. Other visible fields include 'Lieferant' (Auto IN-EN-Verkoop, Murgstr. 4, 76646 Bruchsal), 'Mitarbeiter' (Keiner), and 'Eingangdatum' (15.09.2017). Buttons for 'Speichern', 'Schließen', 'Löschen', and 'Abbruch' are located on the right side.

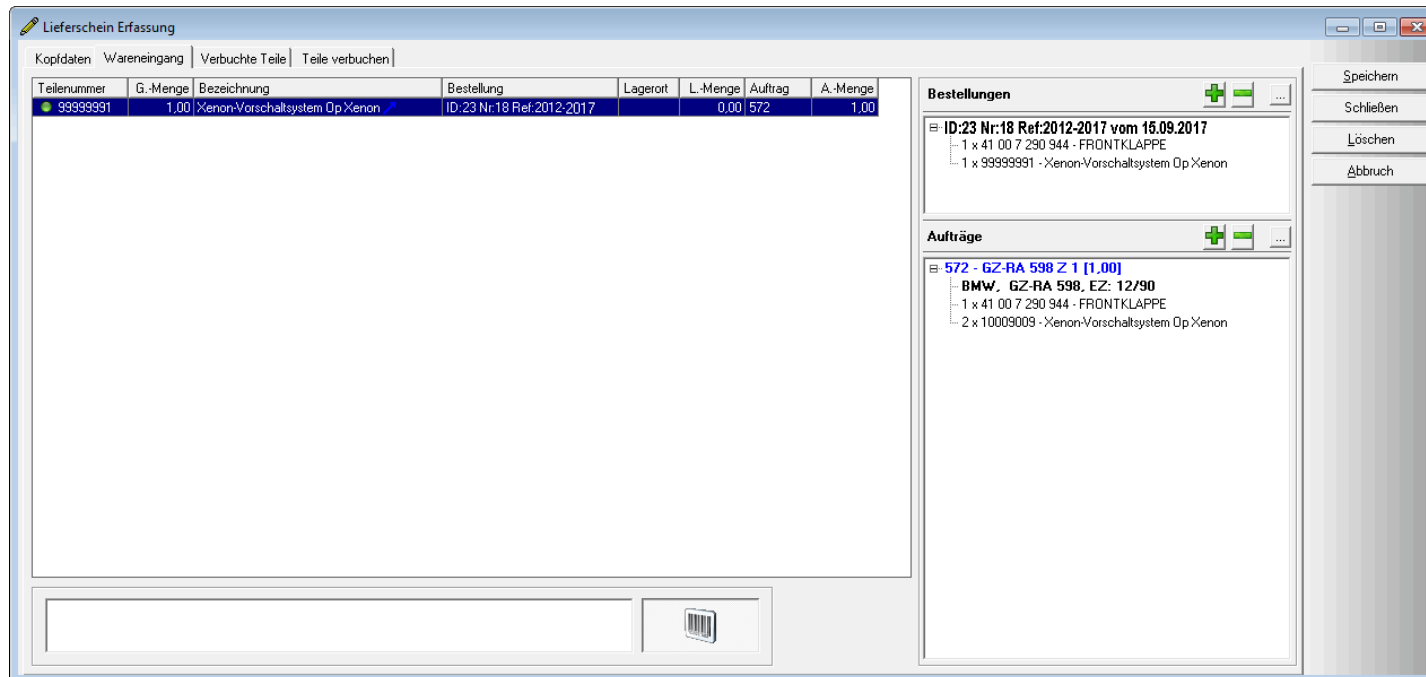
Wareneingang

Wareneingang (1)

Das Register Wareneingang bietet umfassende Funktionalitäten.
Diese sollen Ihnen ermöglichen zu erkennen, welche "Bestell-Situation" einen bestimmten Teilestatus ausgelöst hat.

Daher betrachten wir auf den folgenden Seiten zunächst die einzelnen Bereiche, bevor wir die Teile erfassen.

- Wareneingang: hier sehen Sie die Teile, die bereits aus der Lieferung erfasst wurden
- Bestellungen: hier sehen Sie die identifizierte Bestellung
- Aufträge: hier sehen Sie den oder die zugehörigen Auftrag/Aufträge zur identifizierten Bestellung
- Barcode: hier erfassen Sie die Teile aus der Lieferung
- Detailmodus: hier bearbeiten Sie die Sonderfälle



The screenshot shows the 'Lieferschein Erfassung' (Delivery Slip Entry) window. It features a main table for goods received and two side panels for orders and order items.

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung	Lagerort	L.-Menge	Auftrag	A.-Menge
99999991	1,00	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon	ID:23 Nr:18 Ref:2012-2017		0,00	572	1,00

Bestellungen

- ID:23 Nr:18 Ref:2012-2017 vom 15.09.2017
 - 1 x 41 00 7 290 944 - FRONTKLAPPE
 - 1 x 99999991 - Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Aufträge

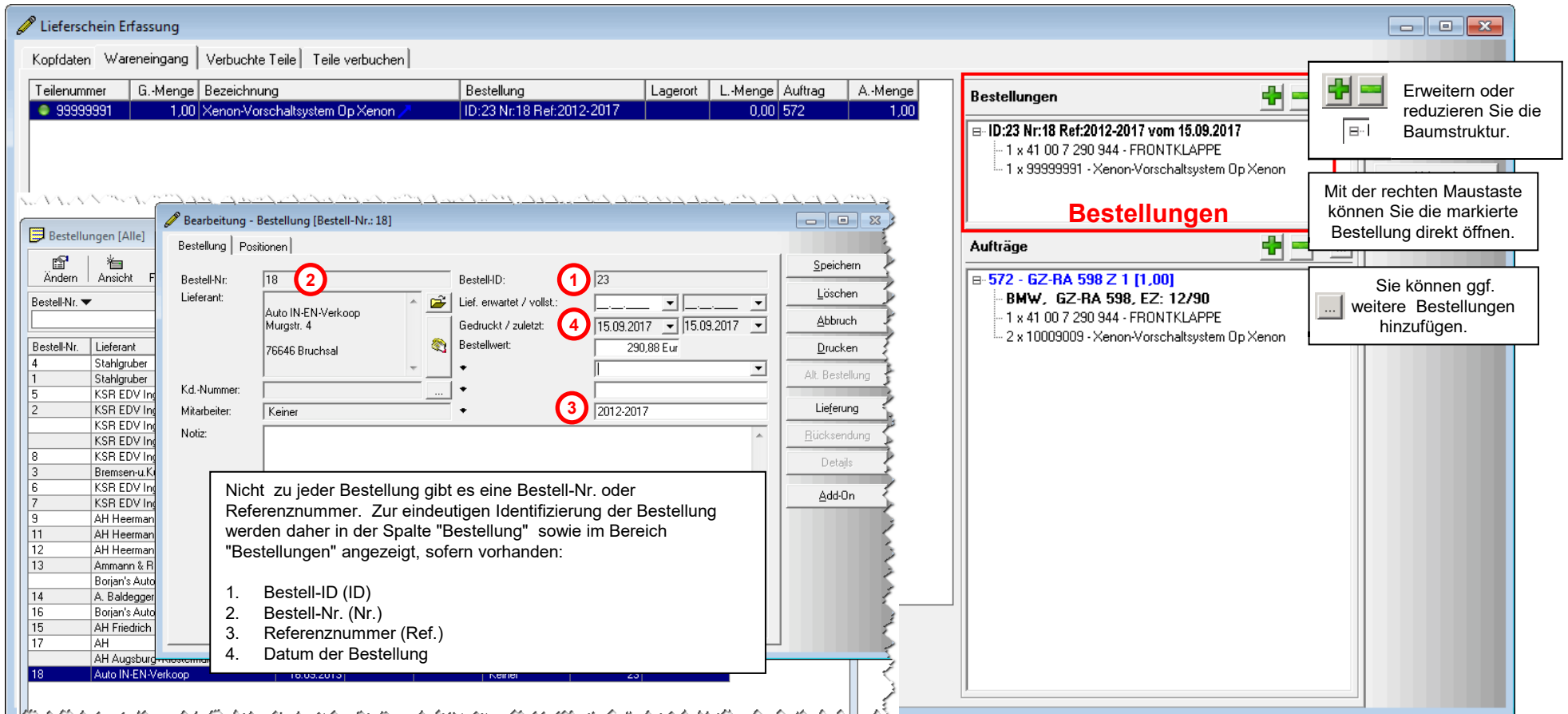
- 572 - GZ-RA 598 Z 1 [1,00]
 - BMW, GZ-RA 598, EZ: 12/90
 - 1 x 41 00 7 290 944 - FRONTKLAPPE
 - 2 x 10009009 - Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Wareneingang (2) - Bereich Bestellungen

Der Bereich Bestellungen gibt Ihnen einen schnellen Überblick über die identifizierte Bestellung.

Jedes Teil, das dem Wareneingang hinzugefügt wird, wird automatisch aus der Bestellung entfernt. Die Bestellmenge reduziert sich mit jedem weiteren gelieferten Teil, das dem Wareneingang hinzugefügt wird. So sehen Sie, ob alle Teile der Bestellung geliefert wurden.

Bei Bedarf können weitere Bestellungen zusätzlich geladen werden.



Lieferschein Erfassung

Kopfdaten | Wareneingang | Verbuchte Teile | Teile verbuchen

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung	Lagerort	L.-Menge	Auftrag	A.-Menge
99999991	1,00	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon	ID:23 Nr:18 Ref:2012-2017		0,00	572	1,00

Bearbeitung - Bestellung [Bestell-Nr.: 18]

Bestellung | Positionen

Bestell-Nr.: 18 (2) | Bestell-ID: 23 (1)
Lieferant: Auto IN-EN-Verkoop Murgstr. 4
76646 Bruchsal
Kd.-Nummer: | Lief. erwartet / vollst.: |
Mitarbeiter: Keiner | Gedruckt / zuletzt: 15.09.2017 | 15.09.2017 (4)
Notiz: | Bestellwert: 290,88 Eur
2012-2017 (3)

Nicht zu jeder Bestellung gibt es eine Bestell-Nr. oder Referenznummer. Zur eindeutigen Identifizierung der Bestellung werden daher in der Spalte "Bestellung" sowie im Bereich "Bestellungen" angezeigt, sofern vorhanden:

1. Bestell-ID (ID)
2. Bestell-Nr. (Nr.)
3. Referenznummer (Ref.)
4. Datum der Bestellung

Bestellungen

Erweitern oder reduzieren Sie die Baumstruktur.

Mit der rechten Maustaste können Sie die markierte Bestellung direkt öffnen.

Sie können ggf. weitere Bestellungen hinzufügen.

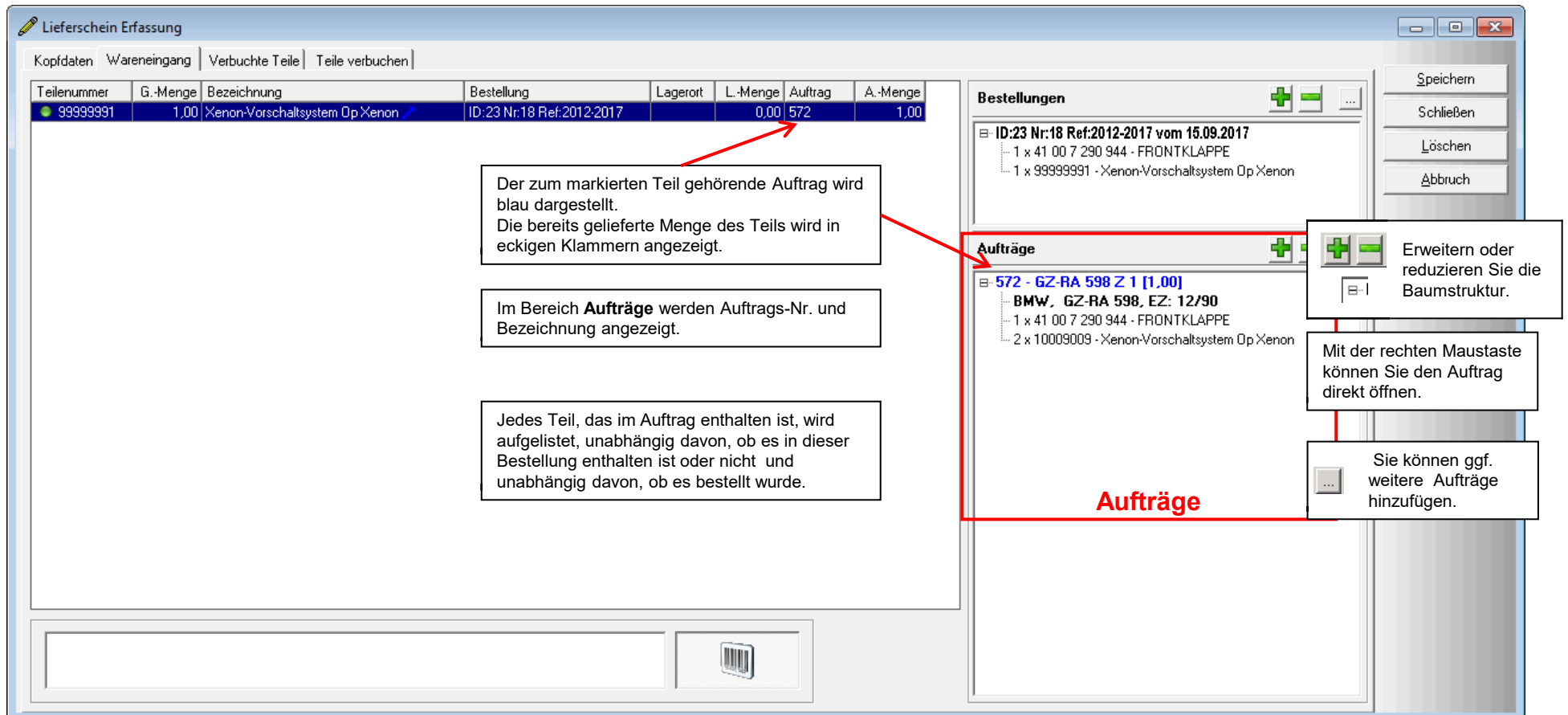
Aufträge

572 - GZ-RA 598 Z 1 (1,00)
BMW, GZ-RA 598, EZ: 12/90
1 x 41 00 7 290 944 - FRONTKLAPPE
2 x 10009009 - Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Wareneingang (3) - Bereich Aufträge

Im Bereich **Aufträge** können Sie Bestellung und Lieferung mit dem Auftrag abgleichen:

Sind alle Teile des Auftrags in der identifizierten Bestellung bzw. der Lieferung enthalten? Bei Bedarf können weitere Aufträge zusätzlich geladen werden.



Lieferschein Erfassung

Kopfdaten | Wareneingang | Verbuchte Teile | Teile verbuchen

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung	Lagerort	L.-Menge	Auftrag	A.-Menge
99999991	1,00	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon	ID:23 Nr:18 Ref:2012:2017		0,00	572	1,00

Bestellungen

- ID:23 Nr:18 Ref:2012-2017 vom 15.09.2017
 - 1 x 41 00 7 290 944 - FRONTKLAPPE
 - 1 x 99999991 - Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Aufträge

- 572 - GZ-RA 598 Z 1 [1,00]
 - BMW, GZ-RA 598, EZ: 12/90
 - 1 x 41 00 7 290 944 - FRONTKLAPPE
 - 2 x 10009009 - Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Aufträge

Erweitern oder reduzieren Sie die Baumstruktur.

Mit der rechten Maustaste können Sie den Auftrag direkt öffnen.

Sie können ggf. weitere Aufträge hinzufügen.

Der zum markierten Teil gehörende Auftrag wird blau dargestellt. Die bereits gelieferte Menge des Teils wird in eckigen Klammern angezeigt.

Im Bereich **Aufträge** werden Auftrags-Nr. und Bezeichnung angezeigt.

Jedes Teil, das im Auftrag enthalten ist, wird aufgelistet, unabhängig davon, ob es in dieser Bestellung enthalten ist oder nicht und unabhängig davon, ob es bestellt wurde.

Wareneingang (4) - Erfassen der Teile

Die Standarderfassung der gelieferten Teile erfolgt durch den Barcodescanner.

Sie haben jedoch verschiedene Möglichkeiten, mit denen Sie die gelieferten Teile zügig und effizient dem Wareneingang hinzufügen können. Hier sehen Sie einen Überblick.

Barcode Scanner / Detailmodus

2

!

Geben Sie + oder - ein, um die Menge eines Teils im Wareneingang zu erhöhen, bzw. Teile wieder zu entfernen. Bei Menge 0 wird das Teil gelöscht.


1

3











4

Wareneingang (5) - Bestellung vorhanden / nicht vorhanden

Mit den hier angezeigten Informationen sehen Sie, ob die erfassten Teile verbucht werden können. Durch die optische Markierung in der Spalte Teilenummer erkennen Sie auf einen Blick den Status des erfassten Teils. Betrachten wir zunächst welche Status erzeugt werden können, je nach dem, ob eine Bestellung vorhanden ist oder keine Bestellung vorhanden ist .

 **Lieferschein Erfassung**

Kopfdaten | Wareneingang | Verbuchte Teile | Teile verbuchen

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung
	1,00	Motorhaube	ID:20 Nr:15 Ref:MotorhaubeGelb
 103	1,00	Anhängerkupplung 	ID:-11
 93184414	1,00	MOTORHAUBE 	ID:25 Nr:19
 110	1,00	Zündkerzen	ID:122
 18309030	1,00	Dr At Wischermotor Heck Vw Golf 	ID:15 Nr:12
 10009009	2,00	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon 	ID:-9




Hinweise zur Spalte Bestellung:

Sie sehen Bestell-Nr. (Nr) und/oder Referenznummer (Ref) dann, wenn sie im System vorhanden sind.



Die Bestell-ID (ID) sehen Sie immer:

- positiver Wert: die Bestellung ist vorhanden (grün, blau)
- negativer Wert: es ist keine Bestellung vorhanden (gelb, rot)


Es liegt eine offene Bestellung für das Teil vor:

-  - das Teil wurde für einen Auftrag bestellt (grün)
oder
-  - das Teil wurde für das Lager bestellt (grün)
oder
-  - die Bestellung wurde direkt im Bestellkorb erfasst (blau)

Es liegt keine Bestellung vor, jedoch:

-  - das Teil ist in einem offenen Auftrag ohne Bestellung vorhanden (gelb)
oder
-  - das Teil ist als Lagerartikel angelegt (gelb)

Es liegt keine Bestellung vor und:

-  - das Teil konnte in keinem Auftrag und nicht als Lagerartikel gefunden werden
- das Teil konnte als Sortimentsartikel oder in TIS gefunden werden.
- das Teil wurde manuell erfasst

Hinweis: Sortimentsartikel sind gespeicherte Teile ohne ein zugeordnetes Lager; mit der Zuordnung eines Lagerplatzes wird aus einem Sortiments- ein **Lagerartikel** (auch ohne definierten Mind. Bestand)

Wareneingang (6) - Bestellung für Auftrag oder Lager

Der Status des erfassten Teils ist nicht nur davon abhängig, ob eine Bestellung erfolgte oder nicht. Auch von wo aus die Bestellung erfolgte, wird in Kombination mit Lagerort und Auftrag wiedergegeben: aus einem Auftrag, dem Lager oder aus dem Bestellkorb. Denn dies ist wichtig dafür, wohin das Teil zu verbringen ist und wie es

verbucht wird.

Lieferschein Erfassung

Kopfdaten | Wareneingang | Verbuchte Teile | Teile verbuchen

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung
	1,00	Motorhaube
103	1,00	Anhängerkupplung
93184414	1,00	MOTORHAUBE
110	1,00	Zündkerzen
18309030	1,00	Dr At Wischermotor Heck Vw Golf
10009009	2,00	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Lagerort	L.-Menge
Lager 1 (L1 A)	1,00
Lager 1 (L1 A)	1,00
	0,00
	0,00
Lager 1 (L1 A)	1,00
	0,00

Auftrag	A.-Menge
	0,00
	0,00
615	1,00
	0,00
	0,00
60	2,00

Sie sehen Auftrags-Nr. und Auftrags-Menge:

- das Teil wurde für einen Auftrag bestellt (grün)
oder
- das Teil ist in einem offenen Auftrag ohne Bestellung vorhanden (gelb)

Sie sehen Lagerort und Lager-Menge:

- das Lagerteil wurde für das Lager bestellt (grün)
oder
- das Teil ist ein Lagerartikel, aber in keiner Bestellung vorhanden (gelb)
oder
- das Teil wurde direkt im Bestellkorb erfasst (blau). Weitere Details müssen erfasst werden, daher kann es nicht automatisch verbucht werden. Dieses Teil muss über den Detailmodus bearbeitet werden.

Diese Teile werden auf das Lager gebucht.

Sie sehen weder Auftrag noch Lagerort:

- Wurde das Teil nicht in den
- offenen Bestellungen,
- offenen Aufträgen,
- oder als Lagerartikel gefunden
erfolgt eine Suche im Sortiment, danach im optionalen TIS

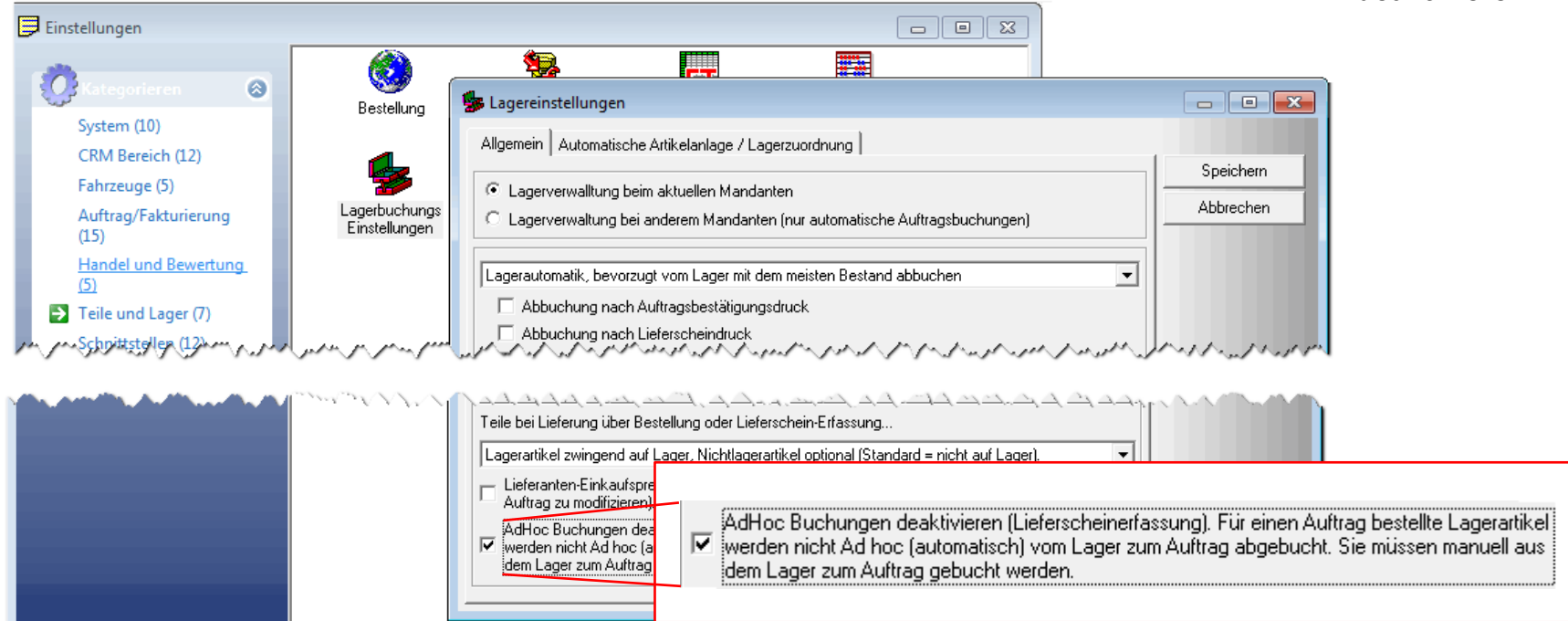
Wurden Teile manuell erfasst oder im Sortiment / TIS gefunden, müssen diese über den Detailmodus ergänzt werden, bevor sie verbucht werden können.

Wareneingang (7) - Verbuchung von Teilen mit Auftragsbezug

Manuelle Abbuchung / Abbuchungsautomatik für Aufträge auch bei Lieferungen

Standardmäßig werden Lagerartikel die zu einem Auftrag bestellt wurden auf das Lager gebucht und automatisch sofort wieder von dort zum Auftrag abgebucht.

Möchten Sie keine automatischen Buchungen zum Auftrag, wählen Sie die Option **"AdHoc Buchungen deaktivieren"**.



Aktivieren / deaktivieren Sie die Manuelle Abbuchung vom Lager unter:

Stammdaten | Einstellungen | Teile und Lager | Lagerbuchungs-Einstellungen |
Lagereinstellungen → Allgemein → Manuelle Abbuchung / Abbuchungsautomatik...

Wareneingang (8) - Erfassen der Lieferung

Nachdem Sie einen Überblick über die Funktionen des Wareneingangs bekommen haben, kehren wir nun zur Erfassung der Lieferung zurück. Die Bestellung zur Lieferung konnte identifiziert werden, alle Teile der identifizierten Bestellung waren in der Lieferung und sind bereits im Wareneingang erfasst.

Lieferschein Erfassung

Kopfdaten | Wareneingang | Verbuchte Teile | Teile verbuchen

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung	Lagerort	L.-Menge	Auftrag	A.-Menge
99999991	2,00	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon	ID:23 Nr:18		0,00	572	2,00
41 00 7 290	1,00	FRONTKLAPPE	ID:23 Nr:18		0,00	572	1,00

Das Ersatzteil mit dessen Teilenummer die Lieferung identifiziert wurde, ist bereits im Wareneingang aufgelistet.

Alle weiteren Teile wurde bereits dem Wareneingang hinzugefügt.

Bestellungen

ID:23 Nr:18 Ref:2012-2017 vom 15.09.2017

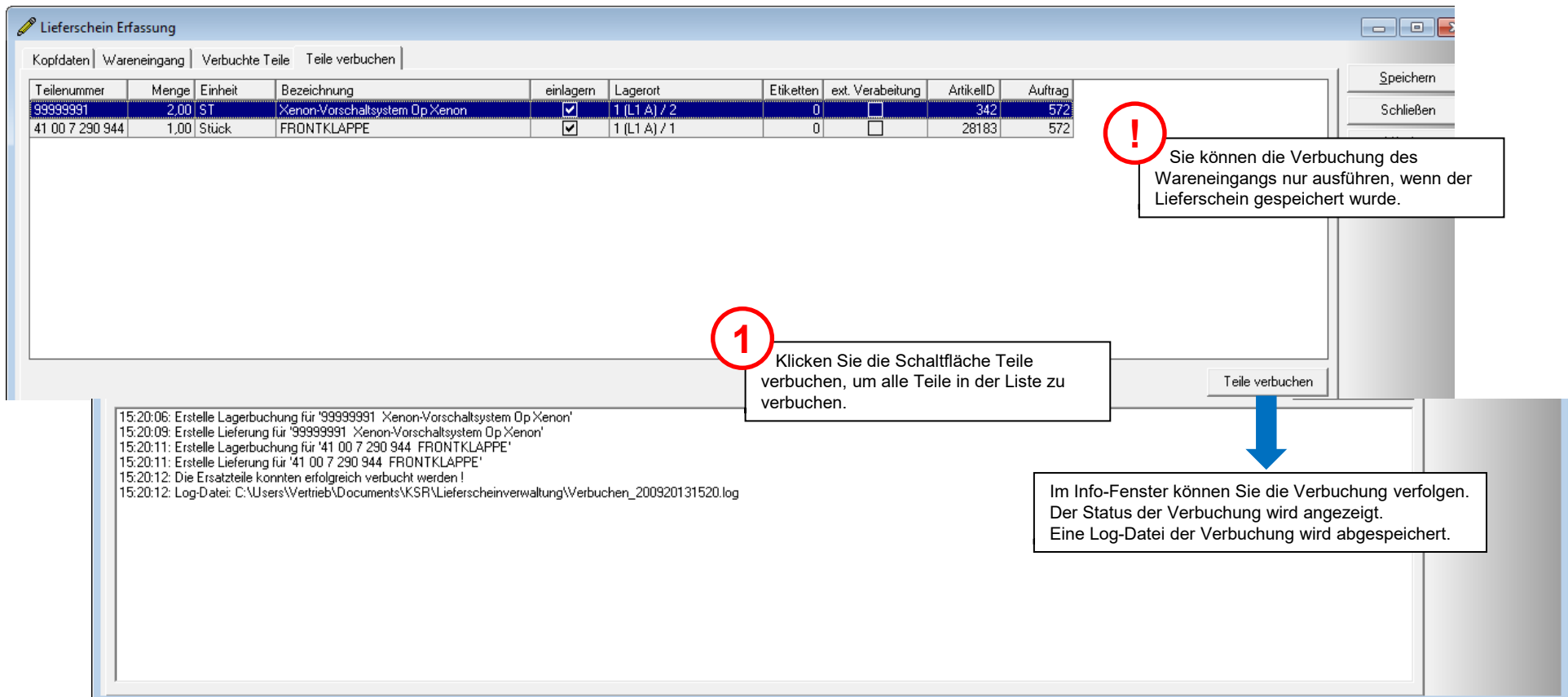
Aufträge

- 572 - GZ-RA 598 Z 1 [1,00]
 - BMW, GZ-RA 598, EZ: 12/90
 - 1 x 41 00 7 290 944 - FRONTKLAPPE
 - 2 x 10009009 - Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon

Teile verbuchen

Wechseln sie nach der kompletten Erfassung der Lieferung in das Register Teile verbuchen.

Hier werden alle Teile angezeigt, die im Wareneingang erfasst wurden und noch nicht im System verbucht sind. Klicken Sie nun die Schaltfläche Teile verbuchen, um alle Teile in der Liste zu verbuchen.



The screenshot shows the 'Lieferschein Erfassung' window with the 'Teile verbuchen' tab selected. The table below lists the items to be booked:

Teilenummer	Menge	Einheit	Bezeichnung	einlagern	Lagerort	Etiketten	ext. Verarbeitung	ArtikelID	Auftrag
99999991	2,00	ST	Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon	<input checked="" type="checkbox"/>	1 (L1 A) / 2	0	<input type="checkbox"/>	342	572
41 00 7 290 944	1,00	Stück	FRONTKLAPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	1 (L1 A) / 1	0	<input type="checkbox"/>	28183	572

Annotations:

- !** Sie können die Verbuchung des Wareneingangs nur ausführen, wenn der Lieferschein gespeichert wurde.
- 1** Klicken Sie die Schaltfläche Teile verbuchen, um alle Teile in der Liste zu verbuchen.

The 'Teile verbuchen' button is highlighted with a blue arrow pointing to the info window:

Im Info-Fenster können Sie die Verbuchung verfolgen. Der Status der Verbuchung wird angezeigt. Eine Log-Datei der Verbuchung wird abgespeichert.

Log entries in the info window:

```

15:20:06: Erstelle Lagerbuchung für '99999991 Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon'
15:20:09: Erstelle Lieferung für '99999991 Xenon-Vorschaltssystem Op Xenon'
15:20:11: Erstelle Lagerbuchung für '41 00 7 290 944 FRONTKLAPPE'
15:20:11: Erstelle Lieferung für '41 00 7 290 944 FRONTKLAPPE'
15:20:12: Die Ersatzteile konnten erfolgreich verbucht werden !
15:20:12: Log-Datei: C:\Users\Vertrieb\Documents\KSR\Lieferscheinverwaltung\Verbuchen_200920131520.log
    
```

Verbuchte Teile

Alle verbuchten Teile werden hier angezeigt. Durch die erfolgreiche Erfassung aller Teile wechselt der Status des Lieferscheins von offen zu verbucht.

Lieferschein Erfassung

Kopfdaten | Wareneingang | **Verbuchte Teile** | Teile verbuchen

Teilenummer	Menge	Einheit	Bezeichnung	eingelagert	Ablageort	Bestellung	Auftrag	EK	ArtikelID	Auslöser
99999991	2,00	ST	Xenon-Vorschaltssystem Dp Xenon	<input checked="" type="checkbox"/>	1 (L1 A) / 2	ID:23 Nr:18	0	145,44 Eur	342	1-572
41 00 7 290 944	1,00	Stück	FRONTKLAPPE	<input checked="" type="checkbox"/>	1 (L1 A) / 1	ID:23 Nr:18	0	0,00 Eur	28183	1-572

1 Wechseln Sie in das Register "Verbuchte Teile", um zu jedem verbuchten Teil die Details zu sehen.

2 Schließen Sie die Lieferschein Erfassung.

Teilenummer: Menge: Einheit:

Bezeichnung:

Preisberechnung: Keine VK aus EK EK aus VK

EK Lieferant:

EK Ersatzteil:

VK Ersatzteil:

Etiketten Anzahl:

Export (Weiterverarbeitung)

Lieferung auf Lager

Priorität Auftrags-Nr:

Lieferort:

Produktklasse:

Hersteller:

Nummertyp:

Speichern

Schließen

Löschen

Abbruch

Sonderfälle

Sonderfälle (1) - Warum Bearbeitung im Detailmodus?

Sie können Teile mit grünem oder gelbem Status verbuchen, da schon festgelegt ist, wohin das Teil verbucht wird und in welcher Menge.

Teile mit blauem oder rotem Status müssen Sie im Detailmodus erfassen, um den oder die Verteilorte und die entsprechenden Mengen festzulegen.

Sie können Bestellteile, die keinem Auftrag zugeordnet sind oder die Auftragsmenge übersteigen, nachträglich im Detailmodus einem oder mehreren Aufträgen zuteilen.

Falls eine Bestellposition sich auf mehrere Aufträge verteilt, führen Sie die Zubuchung der gelieferten Ersatzteile in der Reihenfolge aus, in der die Zuteilungen in der Verteilliste stehen.

Die optische Markierung des Teils zeigt Ihnen, wann Sie im Detailmodus arbeiten müssen:

grün: Bestellung für Auftrag oder Lager

blau: Bestellung für Bestellkorb, Detailmodus

gelb: keine Bestellung, Teil in Auftrag oder Lager gefunden

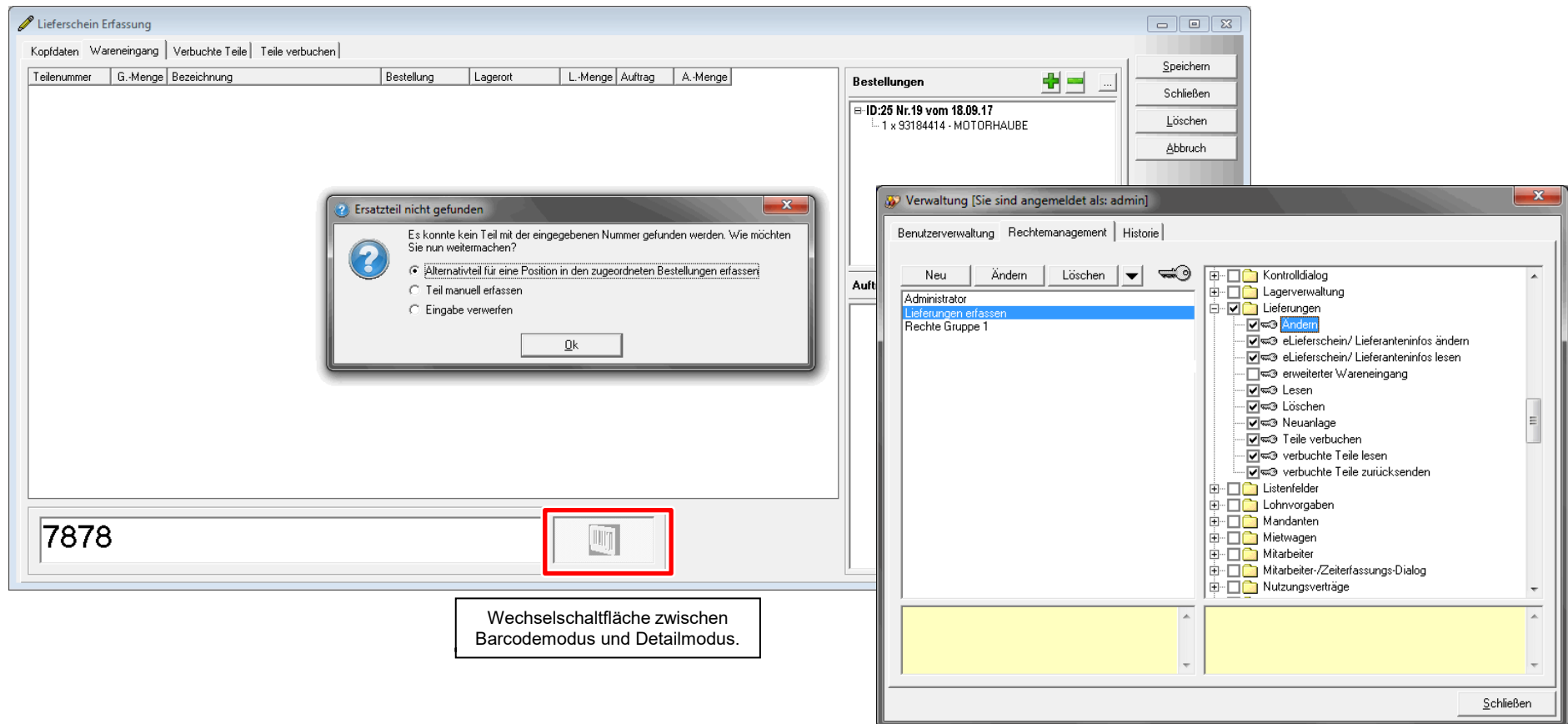
rot: keine Bestellung, Teil wurde nicht gefunden, Detailmodus

Teile mit blauem Status wechseln nach der Bearbeitung im Detailmodus zu grün, Teile mit rotem Status zu gelb.

Sonderfälle (2) - Recht für Detailmodus

Wenn Sie kein Recht haben, im Detailmodus zu arbeiten, können Sie das Teil in den Wareneingang übernehmen, aber nicht bearbeiten. Die Schaltfläche mit der Sie zwischen Barcodemodus und Detailmodus wechseln, ist ausgegraut.

Lassen Sie sich das Recht "erweiterter Wareneingang" in der Gruppe "Lieferungen" zuweisen.



The screenshot displays the SAP 'Lieferschein Erfassung' (Delivery Slip Entry) interface. The main window shows a table with columns for 'Teilenummer', 'G.-Menge', 'Bezeichnung', 'Bestellung', 'Lagerort', 'L.-Menge', 'Auftrag', and 'A.-Menge'. A search bar at the bottom left contains the number '7878'. A red box highlights a button at the bottom right of the main window, which is the toggle for switching between barcode and detail modes.

An error dialog box titled 'Ersatzteil nicht gefunden' (Replacement part not found) is open, asking 'Es konnte kein Teil mit der eingegebenen Nummer gefunden werden. Wie möchten Sie nun weitermachen?' (No part could be found with the entered number. How do you want to proceed?). The options are:

- Alternativteil für eine Position in den zugeordneten Bestellungen erfassen (Alternative part for a position in the assigned orders)
- Teil manuell erfassen (Enter part manually)
- Eingabe verwerfen (Reject input)

 The 'Ok' button is visible at the bottom of the dialog.

The 'Verwaltung' (Administration) window is also open, showing the 'Rechtmanagement' (Authorization Management) tab. The 'Lieferungen' (Deliveries) node is expanded, and the 'erweiterter Wareneingang' (Extended Goods Receipt) right shows a list of permissions. The 'erweiterter Wareneingang' permission is checked, indicating that the user has the necessary rights to enter alternative parts.

Below the screenshot, a text box states: **Wechselschaltfläche zwischen Barcodemodus und Detailmodus.**

Sonderfälle (3) - Teil in VCS nicht gefunden

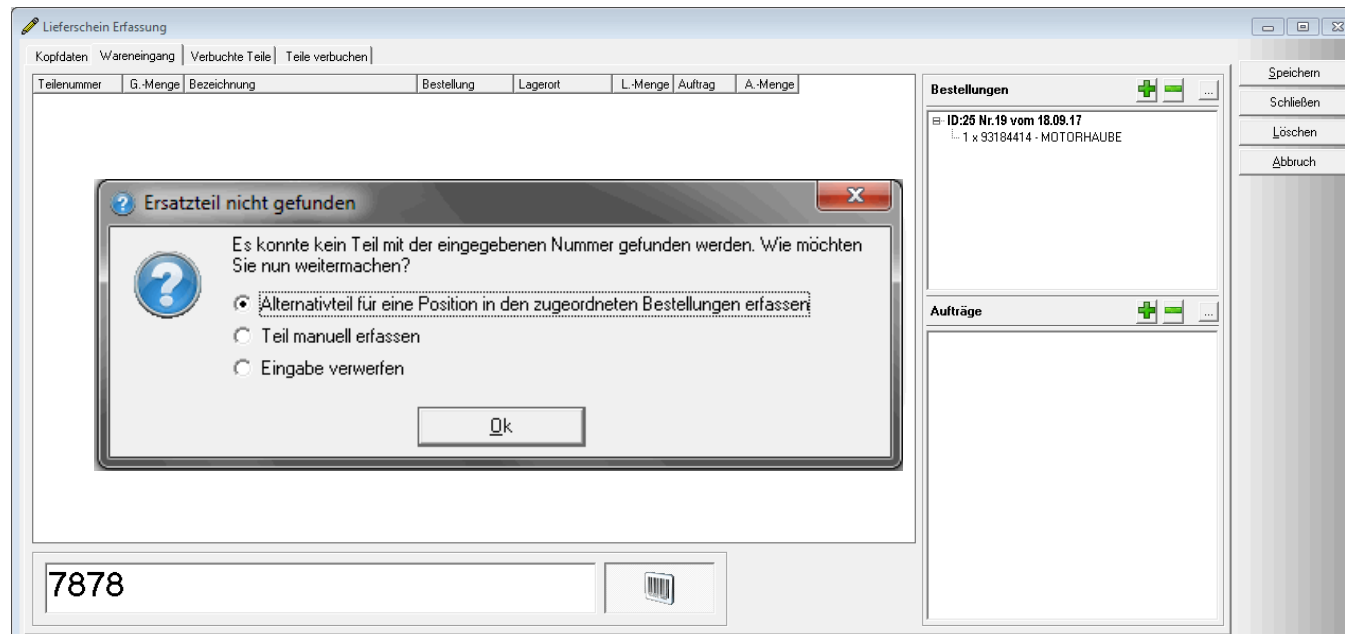
Es kommt immer wieder vor, dass in der Lieferung Teile enthalten sind, die vom System keiner Bestellung und keinem Auftrag zugeordnet werden können und die auch keine Sortimentsartikel sind.

Mit der Eingabe einer Teilenummer wird versucht

- eine offene Bestellung zu dieser Teilenummer zu finden
- einen offenen Auftrag zu dieser Teilenummer zu finden
- das Teil als Lagerartikel zu finden
- das Teil im Sortiment oder via TIS zu identifizieren

Findet keiner dieser Wege ein Teil, werden Ihnen verschiedene Möglichkeiten angeboten, wie Sie weiter vorgehen können.

Im ersten Schritt müssen sie entscheiden, wie Sie das Teil erfassen.

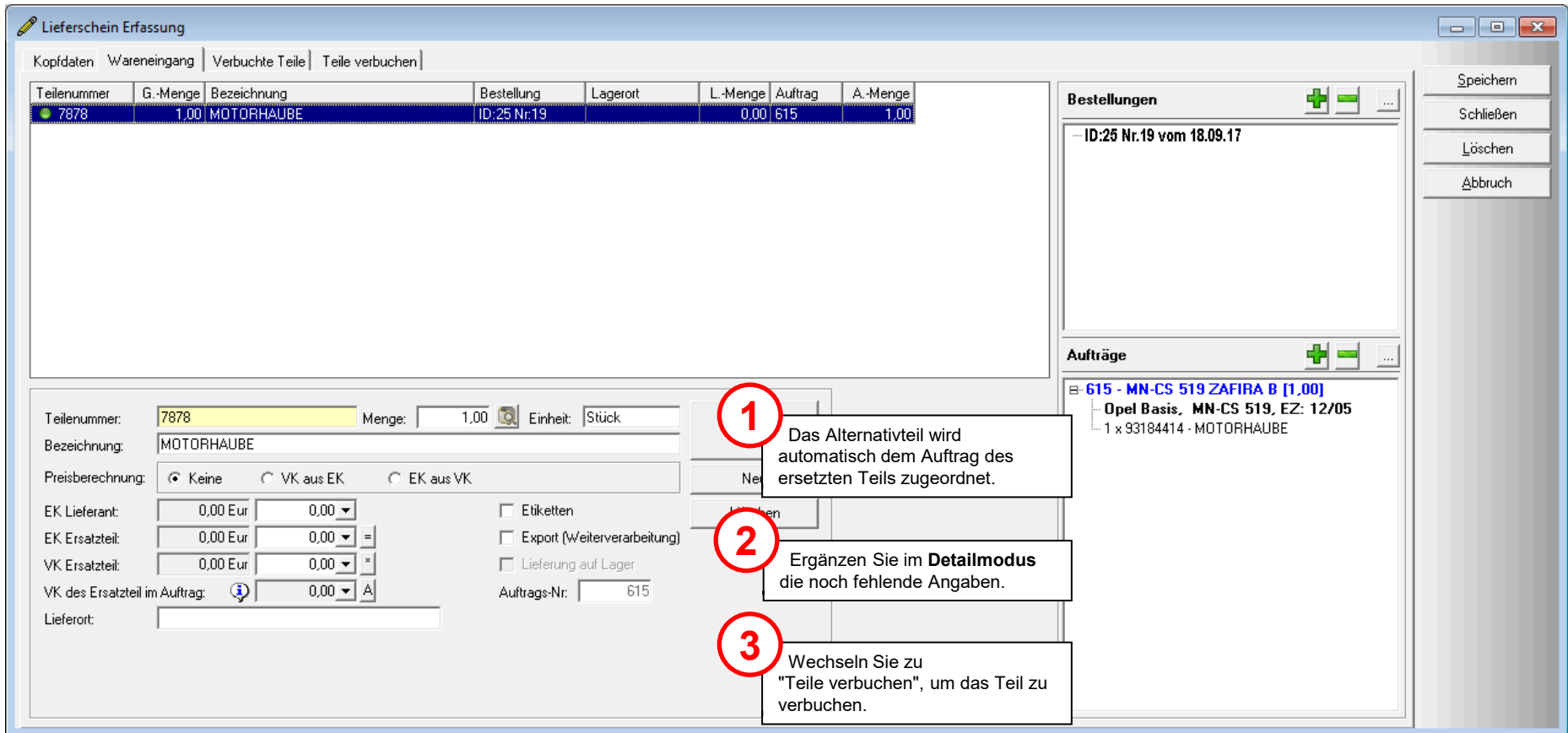


Sonderfälle (4) - Neues Teil als Alternativartikel erfassen

Diese Option ist nur aktiv, wenn im Wareneingang noch offene Bestellungen angezeigt werden. Ist der gelieferte Artikel ein Alternativartikel für einen bestellten Artikel, wählen Sie diese Option.

Mit Bestätigen durch OK öffnet sich die "Auswahl Bestellkorbposition" und Sie können aus den bestellten Teilen den Artikel auswählen, der durch den gelieferten Artikel ersetzt wird.

Alternativartikel haben den Status grün (Bestellung vorhanden, für Auftrag oder Lager).



The screenshot shows the 'Lieferschein Erfassung' (Invoice Entry) window. The main table contains one entry:

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung	Lagerort	L.-Menge	Auftrag	A.-Menge
7878	1,00	MOTORHAUBE	ID:25 Nr:19		0,00	615	1,00

Below the table, the 'Teilenummer' field is set to 7878, 'Menge' to 1,00, and 'Einheit' to Stück. The 'Bezeichnung' is MOTORHAUBE. The 'Preisberechnung' is set to 'Keine'. The 'EK Lieferant' is 0,00 Eur. The 'EK Ersatzteil' is 0,00 Eur. The 'VK Ersatzteil' is 0,00 Eur. The 'VK des Ersatzteil im Auftrag' is 0,00. The 'Lieferort' is empty. The 'Auftrags-Nr.' is 615.

On the right, the 'Bestellungen' pane shows 'ID:25 Nr.19 vom 18.09.17'. The 'Aufträge' pane shows '615 - MN-CS 519 ZAFIRA B [1,00]' and 'Opel Basis, MN-CS 519, EZ: 12/05' with '1 x 93184414 - MOTORHAUBE'.

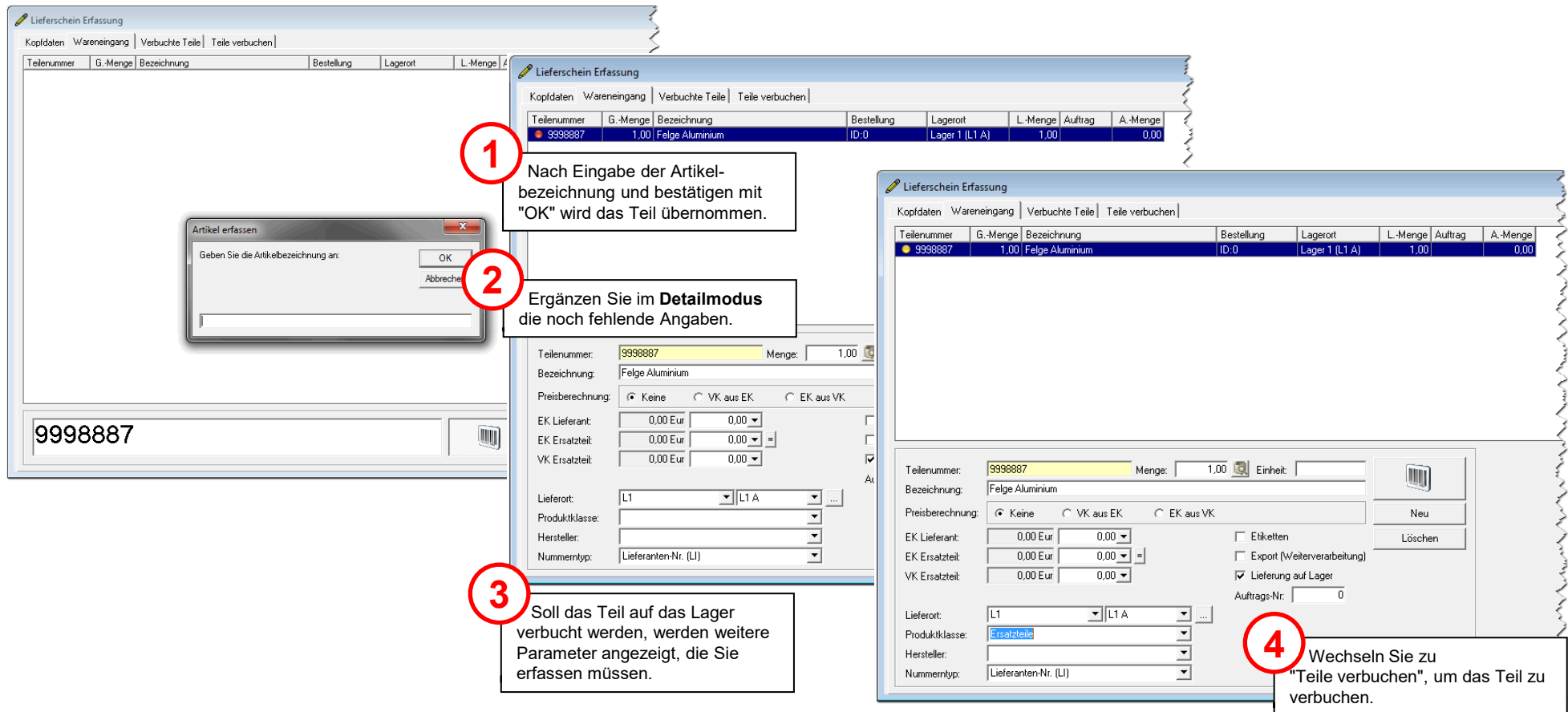
Three numbered callouts are present:

- 1 Das Alternativteil wird automatisch dem Auftrag des ersetzten Teils zugeordnet.
- 2 Ergänzen Sie im **Detailmodus** die noch fehlende Angaben.
- 3 Wechseln Sie zu "Teile verbuchen", um das Teil zu verbuchen.

Sonderfälle (5) - Neues Teil manuell erfassen

Ist der gelieferte Artikel kein Alternativartikel, können Sie das Teil manuell erfassen. Wählen Sie "Manuell erfassen". Nach Bestätigung mit "OK" werden Sie aufgefordert, eine Artikelbezeichnung einzugeben.

Mit Eingabe eines Auftrags oder des Lagerorts ändert sich der Status des Ersatzteils in gelb (keine Bestellung, Teil in Auftrag oder Lager gefunden) und es kann verbucht werden.



1 Nach Eingabe der Artikelbezeichnung und bestätigen mit "OK" wird das Teil übernommen.

2 Ergänzen Sie im **Detailmodus** die noch fehlende Angaben.

3 Soll das Teil auf das Lager verbucht werden, werden weitere Parameter angezeigt, die Sie erfassen müssen.

4 Wechseln Sie zu "Teile verbuchen", um das Teil zu verbuchen.

Teilenummer	G.-Menge	Bezeichnung	Bestellung	Lagerort	L.-Menge	Auftrag	A.-Menge
9998887	1,00	Felge Aluminium	ID:0	Lager 1 (L1 A)	1,00		0,00

Teilenummer: 9998887 Menge: 1,00

Bezeichnung: Felge Aluminium

Preisberechnung: Keine VK aus EK EK aus VK

EK Lieferant: 0,00 Eur 0,00

EK Ersatzteil: 0,00 Eur 0,00 =

VK Ersatzteil: 0,00 Eur 0,00

Lieferort: L1 | L1 A

Hersteller:

Nummertyp: Lieferanten-Nr. (L)

Einheit:

Etiketten:

Export (Weiterverarbeitung):

Lieferung auf Lager:

Auftrags-Nr.: 0

Produktklasse: Ersatzteile

Sonderfälle (6) - Ein oder mehrere Teile aus der Lieferung gehören zu unterschiedlichen Aufträgen

Die Lieferung enthält Teile, die zu unterschiedlichen Aufträgen gehören. Im Wareneingang sehen Sie die Bestellung. Durch Hinzufügen der Teile werden die zugehörigen Aufträge angezeigt.

The screenshot shows the 'Lieferschein Erfassung' (Delivery Slip Entry) software interface. It features a main table with columns for 'Teilenummer' (Part Number), 'G.-Menge' (Quantity), 'Bezeichnung' (Description), 'Bestellung' (Order), 'Lagerort' (Warehouse), 'L.-Menge' (Received Quantity), 'Auftrag' (Task), and 'A.-Menge' (Issued Quantity). The table contains three rows of data for part number 9998887, all with a description of 'Felge Aluminium' (Aluminum Rim). The 'Bestellung' (Order) column shows 'ID:36' for all rows, while the 'Auftrag' (Task) column shows '649', '650', and '594' respectively.

On the right side of the interface, there are two panels: 'Bestellungen' (Orders) and 'Aufträge' (Tasks). The 'Bestellungen' panel shows a list of orders for 'ID:36 vom 25.09.17', including three entries for 'Felge Aluminium'. The 'Aufträge' panel shows a list of tasks for 'ID:36 vom 25.09.17', including '649 - MZ-KU 33 Applause', '650 - UL-NU 17 520i Touring', and '594 - SIG-OG 790 523A Stephronic'. Each task entry lists specific parts and quantities.

A red circle with the number '1' is placed next to a text box that reads: 'Nach dem Erfassen der Lieferung wechseln Sie zu "Teile verbuchen", um die Teile zu verbuchen.' (After recording the delivery, switch to 'Record parts', to record the parts.)

Sonderfälle (7) - Ein Teil wird mehrfach geliefert und/oder verteilt sich auf verschiedene Positionen

Im Alltag gibt es eine Reihe an Sonderfällen bei der Lieferung von Teilen, wie hier beschrieben:

1. Für einen Auftrag werden Teile benötigt, es wurden jedoch gleich mehr bestellt, um wieder Teile auf Lager zu haben.
2. Die gelieferten Teile sind in einer Bestellung enthalten, die Teile sollen nun jedoch in einem anderen Auftrag verwendet werden als ursprünglich vorgesehen.
Oder es wurden Teile ohne Auftragsbezug bestellt, welche nun einem bestimmten Auftrag zuzuordnen sind.
3. Für einen Auftrag wurden Teile bestellt, aufgrund einer Teillieferung wird nur eine Teilmenge mit dem ursprünglichen Auftrag geliefert, der Rest wird über eine Nachlieferung in einem Folgeauftrag ausgeliefert.

Diese Fälle können Sie über die Verteilposition korrekt abhandeln. Verteilpositionen beschreiben letztlich wie die bestellten Teile tatsächlich zu verwenden sind, unabhängig davon für was diese eigentlich bestellt wurden. Die ursprüngliche Bestellung bleibt nach wie vor unverändert.

Beispielhaft wird hier gezeigt, wie ein Teil einem anderen Auftrag zugeordnet wird.

So gehen Sie vor:

1. Wählen Sie das gewünschte Teil aus
2. Öffnen Sie mit der Schaltfläche Verteilung die Verteilliste
3. Erstellen Sie einen neuen Eintrag und wählen Auftragsbestellung
4. Wählen Sie den Auftrag welchem das Teil zugeordnet werden soll
5. Legen Sie die Bestellmenge für diesen Auftrag fest
6. Speichern Sie die Verteilposition
7. Verlassen Sie die Verteilliste über "x"
8. Die Schaltfläche Verteilung ist nun farbig markiert
9. Beim Teil sehen Sie nun in der Spalte "Auftrag" ein "X". Dies sagt Ihnen, dass das Teil mehreren Aufträgen zugeteilt wurde.

The screenshot displays the SAP 'Lieferschein Erfassung' interface. At the top, there are tabs for 'Kopfdaten', 'Wareneingang', 'Verbuchte Teile', and 'Teile verbuchen'. Below this is a table with columns: Teilenummer, G-Menge, Bezeichnung, Bestellung, Lagerort, L-Menge, Auftrag, A-Menge. The first row shows part number 99999991, quantity 2.00, and order ID 37 Nr: 25. To the right, a 'Bestellungen' table shows order ID 413. A dialog box titled 'Neuanlage - Verteilungsposition' is open, showing the 'Zuordnung' tab. The 'Zuordnung' table has one entry: 'Auftragsbestellung' with a quantity of 674. The 'Bestellmenge' is 0.00 and 'bereits geliefert' is 0.00. A red box highlights the 'Neu' button in the dialog's toolbar.

Notizen

Notizen



Versionshistorie

In der Versionshistorie sind Änderungen dieses Dokuments aufgeführt. Es werden immer die Erweiterungen und Änderungen der letzten freigegebenen SW-Version eingepflegt.

Version	Datum	Erläuterung	Geändert durch
1.5	02.05.2022	Aktualisierung des Layouts	GRE
---	---	2021 Keine Überarbeitungen veröffentlicht	---
1.4	14.07.2020	Neue Seite: Lieferscheine und Bestellungen zum Auftrag finden	GRE
1.3	28.01.2019	Aktualisierung des Layouts	GRE
1.2	23.01.2018	Aktualisierung des Layouts	GRE
1.1	30.08.2017	Aktualisierung des Layouts	GRE
1.0	04.05.2015	Freigabe	PRI / GRE

Kontakt und Support

Sie haben Fragen, wir sind für Sie da!

KSR EDV-Ingenieurbüro GmbH

Adenauerstraße 13/1
D-89233 Neu-Ulm

Sie erreichen uns **telefonisch** unter

+49 (0) 731 / 20 555 - 0

Per **Fax** unter

+49 (0) 731 / 20 555 - 450

Öffnungszeiten

Montag - Donnerstag 08.00 bis 18.00 Uhr

Freitag 08.00 bis 16.30 Uhr

Erstellen Sie eine **Online Support Anfrage (OSA)**

osa.ksredv.de

und wir rufen zurück

Direkt per **E-Mail**

support@ksredv.de

» bei technischen Fragen, Support

info@ksredv.de

» bei Fragen zu Angeboten und Preisen, Vertrieb

» bei Fragen zu Rechnungen, Buchhaltung

Schulungen

Informieren Sie sich auf unserer Schulungs-Website über aktuelle KSR-Anwenderseminare in Ihrer Nähe oder über Schulungen vor Ort sowie Webinare.

schulung.ksredv.de

