(LOGGA)

**Viktig information om adressändring**

I samband med att vi effektiviserar vår fakturahantering och därmed scanning av våra leverantörsfakturor så byter vi fakturaadress. Detta innebär därmed följande:

Från och med ***ÅÅÅÅ-MM-DD*** skall **alla** fakturor, som i dagsläget adresseras till ***Företaget AB***, organisationsnummer XXXXXX-XX, adresseras enligt följande:

Ny fakturaadress för pappersfakturor:

***Företaget AB***

***Kund-id XXXX***

***FE 301***

***105 69 Stockholm***

Ny e-postadress för mailfakturor: **inbox.lev.XXXXX@arkivplats.se**Om ni som leverantör vill skicka era fakturor som e-post, observera att det är en faktura per pdf.

Observera att den nya fakturaadressen med ID numret måste anges på adressfältet på varje faktura. Det räcker inte med att det står skrivet på kuvertet.

Adressändringen gäller endast **fakturor**. Fakturakopior, påminnelser, följesedlar, information och reklammaterial mm skall **inte** adresseras till denna adress. Detta material adresseras istället direkt till oss på adress: ***Företaget AB***

***Adress***

***Postadress***

***Vi kommer fr om ÅÅÅÅ-MM-DD att returnera samtliga fakturor som går direkt till vårt företag.***

Vid frågor och funderingar är ni välkomna att höra av er till:
Kontaktperson företaget

Telefon

E-post

Med vänliga hälsningar

**Företaget AB**